Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Троицкий технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНА

Приказом Директор ГБПОУ «ТТТ»

от« 15» мая 2026 г. № 211 о/д

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 18DC4966E3190E7230BF71ABE7375DC5
Владелец: Корюков Денис Александрович
Действителен: с 05.06.2025 до 29.08.2026

# АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## АЦ.05 Коррекционные занятия

## по профессии 19727 Штукатур

г. Троицк, 2026 г.

Адаптированная программа учебной дисциплины АЦ.05 Коррекционные занятия разработана на основе Профессионального стандарта «Штукатур», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «15» июня 2020 г. № 336 н регистрационный номер 418 и с учетом примерной программы по профессии 08.01.06 Мастер сухого строительства по ОП.01 «Основы материаловедения» решением ФУМО о включении ПООП в реестр примерных программ протокол № 9 от 27.12.2018 г. регистрационный номер 08.01.06 – 181228.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

Разработчики: Калинина А.Н. преподаватель высшей категории

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих технического и строительного профиля.

Протокол №_9_ от «07»_05_2026 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | стр. |
|---|---|
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **6** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **15** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **17** |

## 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОРРЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ»

### 1.1. Область применения программы

Адаптированная программа является частью основной программы подготовки профессионального обучения профессиональной подготовки по профессии 19727 Штукатур

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в адаптационный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающиеся должны уметь:**

- применять на практике упражнения на развитие внимания, памяти, мышления, воображения;
- использовать в жизни приёмы управления своими эмоциями и поведением;
- использовать в жизни приёмы самонастройки и аутотренинга;
- противостоять влиянию вредных привычек;
- справляться со стрессом;
- отстаивать свою позицию;
- противостоять давлению;
- применять навыки и способы самопомощи и взаимопомощи, а так же эффективное поведение в конфликтных ситуациях и конструктивном разрешении конфликтов;
- устанавливать контакт и строить отношения на основе взаимопонимания, сотрудничества и поддержки;
- применять навыки эффективного общения.

**Знать:**

- основные понятия дисциплины;
- понятие внимание; свойства внимания;
- понятие память; способы сознательного запоминания;
- понятие мышление; этапы формирования мышления;
- понятие восприятие; свойства восприятия;
- общие требования к речи;
- упражнения для развития воображения;
- приёмы подготовки к сдаче экзаменов;
-структуру личности, типы темперамента;
- структуру и средства общения;
- виды эмоций и волевые качества, приёмы управления эмоциями;
- особенности конфликта и пути выхода из него;
- приемы саморегуляции эмоционального поведения;
- приёмы позитивного мышления;
-стили управления коллективом;
- виды делового общения.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **68** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **68** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **68** |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | **-** |
| практические занятия | **10** |
| контрольные работы | **-** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **-** |
| Итоговая аттестация в форме зачета | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Коррекционные занятия.**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Коррекция познавательной деятельности** | | **17** | |
| **Тема 1.1 Основы познавательных процессов: ощущение и восприятие** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Познавательные процессы. Ощущение. Виды ощущения. Восприятие. Измерение ощущений. Развитие восприятия у обучающихся. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Развитие восприятия и ощущений. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 1.2 Развитие внимания.** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Познавательные процессы. Внимание. Виды внимания. Приемы развития внимания. Развитие внимания при выполнении монотонных операций. Упражнения на концентрацию (поиск дефектов на поверхности, проверка качества затирки). | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Развитие внимания. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 1.3 Развитие памяти.** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Познавательные процессы. Память. Виды памяти. Особенности развития памяти. Приемы развития памяти. Коррекция зрительной памяти. Запоминание последовательности слоев штукатурки (обрызг, грунт, накрывка). Работа со схемами и пиктограммами. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Развитие памяти. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 1.4 Мышление и его развитие.** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Мышление. Приемы логического мышления. Развитие мышления у обучающихся. Логическое мышление: «Причина – Следствие». Анализ ошибок: «Почему штукатурка треснула?», «Почему раствор отвалился?». Составление алгоритма действий. | | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Развитие мышления. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 1.5 Математическая коррекция** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Интеллект. Способы измерения интеллекта. Упражнения на развитие интеллекта. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Упражнения на развитие математических навыков, применимых в штукатурных работах. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 1.6 Воображение и его роль в профессии** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Воображение. Виды воображения. Приемы развития воображения. Упражнения на развитие воображении. | | |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Раздел 2 Темперамент и характер в профессиональной деятельности** | | **6** | |
| **Тема 2.1 Основы психологии личности: темперамент и его особенности** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Личность. О личности как единстве социального и биологического. Структура личности. Древо личности. Особенности развития личности. Темперамент. Типы темперамента. Особенности четырех типов темперамента. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. Определение типа темперамента. | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 2.2. Характер и его особенности** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Характер. Черты характера. Связь характера и темперамента. Соотношение характера и личности. Диагностика акцентуации характера обучающихся. Акцентуация свойств характера и темперамента. Коррекция отклонения от норм. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практические занятия: диагностика характера | *1* | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Раздел 3 Общение. Развитие человеческих взаимоотношений.** | | **13** | |
| **Тема 3.1. Психологические аспекты общения.** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Общение и его стороны. Виды и стили общения. Средства общения. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия | - | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 3.2. Невербальные средства общения.** | Содержание учебного материала | 2 | |
| | 1 Основные каналы общения. Невербальное общение. Позы и жесты. Походка. Межличностное пространство. Роль невербальных средств в передаче информации. Мимика. | | 2 |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия | - | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 3.3. Речевые средства общения** | 1 Интонация. Темп и громкость речи. Форма изложения. Упражнения на развитие речи. Развитие общения. Барьеры общения. Что мешает полноценному общению. | 2 | |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия | - | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 3.4. Конфликты в профессиональной среде. Стили разрешения конфликтов.** | 1 Что такое конфликт. Стили разрешения конфликтов. Анализ ситуаций. Управление конфликтом. Принципы управления конфликтом. Упражнения на определение черт характера, которые необходимо развивать для успеха в профессии | 4 | |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия: Стратегии поведения в конфликтных ситуациях | 1 | |
| | Контрольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| **Тема 3.5. Психологические особенности** | 1 Психологические особенности публичного выступления. Компоненты и стратегии публичного выступления. Развитие навыков публичного выступления. | 2 | |
| | Лабораторные работы | - | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **публичного выступления** | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Раздел 4. Культура межличностных отношений в коллективе** | | | **10** | |
| **Тема 4.1. Коллектив и личность.** | 1 | Коллектив. Группа. Виды групп. Роль процесса социализации в развитии личности. Этапы формирования коллектива. Распределение ролей в коллективе. Понятие коллектива и его роль в профессиональной деятельности штукатура. Коммуникации в коллективе и их применение на стройплощадке. Мотивация и сплочение коллектива. | 6 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Тема 4.2. Основы этики и этикета в профессиональной среде** | 1 | Понятие профессиональной этики и ее роли в строительной сфере. Принципы делового этикета: обращение, формы вежливости, соблюдение дресс-кода. | 4 | |
| | Лабораторные работы | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | Контрольные работы | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Раздел 5 Деловое общение в профессии штукатура** | | | **12** | |
| **Тема 5.1. Основы делового общения** | 1 | Виды делового общения. Приемы эффективного общения. Правила построения делового разговора. Формы делового общения. Приемы эффективного общения. Роль делового общения в строительной отрасли. | 6 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Тема 5.2. Типы деловых документов** | 1 | Классификация документов. Оформление реквизитов документов. | 4 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия. Оформление реквизитов документов. | | 2 | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Конспект «Навыки конструктивной критики» | | - | |
| **Раздел 6. Эмоционально-** | | | **10** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **волевая коррекция и саморегуляция** | | | | |
| **Тема.6.1. Волевые качества и их развитие** | 1 | Понятие воли и ее роль в профессиональной деятельности. Волевые качества. Развитие волевого усилия. | 4 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Тема.6.2. Стресс и саморегуляция.** | 1 | Что такое стресс. Стресс и дистресс. Фазы развития стресса. Влияние стресса на организм человека. Способы реагирования на стресс. Как справиться со стрессом.<br>Что такое саморегуляция. Мышечная релаксация. Аутогенная тренировка. Как влияет образ мыслей на жизнь человека. Приемы позитивного мышления. Приемы сохранения позитивного настроя. Приемы саморегуляции. | 4 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| **Тема.6.3. Профилактика вредных привычек** | 1 | Профилактика вредных привычек. Влияние алкоголя, курения, наркотиков на организм человека. Умение сказать нет. Методы самомотивации. | 2 | |
| | Лабораторные работы | | - | |
| | Практические занятия | | - | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | - | |
| | | | **68** | |

## 3. Условия реализации программы дисциплины

### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебный кабинет

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов - 25;
- доска;
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- автоматизированное рабочее место преподавателя.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные печатные издания

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной.- 2-е изд., перераб. и доп. —— Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6.

2. Деловая культура : учебник и практикум для СПО/ В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова, В.В. Кафтан . – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 110 с.

3. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2025. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5.

3.2.2 Основные электронные издания

1. http://my-day.pro/uprazhneniya-na-razvitie-vnimaniya-u-pod/
2. http://azps.ru/training/2/trn94.html
3. https://infourok.ru/uprazhneniya-dlya-razvitiya-logicheskogo-mishleniya-522304.html
4. http://nachalka1439.narod.ru/misl.htm
5. https://4brain.ru/blog/e-control/

3.2.3 Дополнительные источники

1. Белякова, Е. Г. Психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Г. Белякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 975-5-534-17114-7

2. Черемошкина, Л. В Как развить внимание и память ребенка / Л.В. Черемошкина. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 277 с.

3. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07792-6.

4. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|
| 1 | 2 |
| **Умения**<br>- применять на практике упражнения на развитие внимания, памяти, мышления, воображения;<br>- использовать в жизни приёмы управления своими эмоциями и поведением;<br>- использовать в жизни приёмы самонастройки и аутотренинга;<br>- противостоять влиянию вредных привычек;<br>- справляться со стрессом;<br>- отстаивать свою позицию;<br>- противостоять давлению;<br>- применять навыки и способы самопомощи и взаимопомощи, а так же эффективное поведение в конфликтных ситуациях и конструктивном разрешении конфликтов;<br>- устанавливать контакт и строить отношения на основе взаимопонимания, сотрудничества и поддержки;<br>- применять навыки эффективного общения. | Текущий контроль:<br>практические занятия<br>самостоятельная работа<br><br>Промежуточный контроль:<br>практические занятия;<br>тестирование;<br><br>Итоговый контроль<br>зачет |
| **Знания** | |

| | |
|---|---|
| - основные понятия дисциплины;<br>- понятие внимание; свойства внимания;<br>- понятие память; способы сознательного запоминания;<br>- понятие мышление; этапы формирования мышления;<br>- понятие восприятие; свойства восприятия;<br>- общие требования к речи;<br>- упражнения для развития воображения;<br>- приёмы подготовки к сдаче экзаменов;<br>-структуру личности, типы темперамента;<br>- структуру и средства общения;<br>- виды эмоций и волевые качества, приёмы управления эмоциями;<br>- особенности конфликта и пути выхода из него;<br>- приемы саморегуляции эмоционального поведения;<br>- приёмы позитивного мышления;<br>-стили управления коллективом;<br>- виды делового общения. | |