

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**СГ. 08 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**2025 г.**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **«СГ.08 Психология общения»**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Цель дисциплины «СГ.08 Психология общения»: сформировать у студентов профессиональную компетентность в области общения и развить высокий уровень коммуникативных способностей, необходимых для эффективного взаимодействия в личной и профессиональной жизни.

Дисциплина «Психология общения» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01.	-распознавать задачу или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходиться работать и жить;	-
ОК 02.	-определять номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -использовать приемы структурирования информации; -определять формат оформления результатов поиска информации	-определение задачи для поиска информации; -определение необходимых источников информации; -планирование процесса поиска; -структурное представление получаемой информации; -выделение наиболее значимого в перечне информации; -оценивание практической значимости результатов поиска;	

		-оформление результатов поиска;	
OK 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>-применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>-определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования;</li> </ul>	
OK 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-психологические основы деятельности коллектива,</li> <li>-психологические особенности личности;</li> <li>основы проектной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организацию работы коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>	
OK 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять взаимоуважение в рабочем коллективе;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности социального и культурного контекста;</li> </ul>	
OK 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-описывать значимость своей специальности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> </ul>	
OK 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;</li> <li>-соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны;</li> <li>-владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>-основы военной безопасности и обороны государства;</li> <li>-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления</li> </ul>	

	<p>обязательной подготовки к военной службе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ы  п о л н я т ь мероприятия доврачебной помощи пострадавшим;</li> <li>- д е м о н с т р и р о в а т ь основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;</li> <li>- о с у щ е с т в л я т ь профилактику инфекционных заболеваний;</li> <li>-определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние</li> </ul>	<p>на нее в добровольном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы строевой, огневой и тактической подготовки;</li> <li>-боевые традиции Вооруженных Сил России;</li> <li>-х а р а к т е р и с т и к и поражений организма человека от воздействий опасных факторов;</li> <li>классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;</li> <li>факторы формирования здорового образа жизни</li> </ul>	
ОК 09.	<p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>-особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ПК 4.3	<p>-нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства строительных работ;</p> <p>-основные требования трудового законодательства, права и обязанности работников;</p> <p>-основные принципы и методы управления трудовыми коллективами;</p> <p>-методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>-основные формы</p>	<p>- осуществление расчета требуемого количества, профессионального и квалификационного состава работников в соответствии с производственными заданиями и календарными планами участка производства строительных работ;</p> <p>-определение оптимальной структуры распределения работников для выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>- осуществление оценки результативности и качества выполнения</p>	

	<p>организации профессионального обучения на рабочем месте;</p> <p>-основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</p> <p>-основания и меры административной и уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства;</p>	<p> работниками производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>- осуществление нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p> <p>- осуществление анализа профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции.</p>	
--	---	---	--

## **2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	<b>32</b>	0
<i>Курсовой проект (работа)</i>	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	0	0
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>0</b>