

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008DA35B2C21356CDBC9B20E37556C35BA
Владелец: Корюхов Данил Александрович
Действителен: с 08.04.2024 до 02.07.2025

УТВЕРЖДЕНА

Приказом

от «30» мая 2024 г. № 250 о/д

Директор ГБПОУ «ТТТ»

Д.А. Корюхов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»

2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 2 (с изменениями от 01.09.2022 г. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 796) и с учетом Примерной рабочей программы профессионального модуля, программы воспитания по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Разработчик: С.Н. Белоусова, преподаватель профессионального цикла, высшей квалификационной категории.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей по программам подготовки специалистов среднего звена технического профиля

Протокол № 5 от 24 мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	65
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	67

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности *«Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»* и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства
	согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ
	сбора, обработки и накоплении научно-технической информации в области строительства
	обеспечении деятельности структурных подразделений
	согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ
	обеспечении деятельности структурных подразделений;
	сбора, обработки и накоплении научно-технической информации в области строительства;
	контроля деятельности структурных подразделений;
	обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
	проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
	планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
	подготовки участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
	контроля соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
Уметь	разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
	составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
	осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
	определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
	подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
	вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
	применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
	разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
	разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
	осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
	осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;

	вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
	применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
	обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
	осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
	определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
	определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
	определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
	оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
	определять этапы решения задачи;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
	составлять план действия;
	определять необходимые ресурсы;
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
	реализовывать составленный план;
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	определять задачи для поиска информации;
	определять необходимые источники информации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
	выделять наиболее значимое в перечне информации;
	оценивать практическую значимость результатов поиска;
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
	использовать современное программное обеспечение;
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
	применять современную научную профессиональную терминологию;
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
	презентовать бизнес-идею;
	определять источники финансирования
	организовывать работу коллектива и команды;
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
	соблюдать нормы экологической безопасности;
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
Знать	методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
	методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
	основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
	виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
	методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
	приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
	нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
	методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
	основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;

	состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
	инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
	методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
	основные методы оценки эффективности труда;
	основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
	основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
	требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
	основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
	основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
	требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
	правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
	методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
	меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.
	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	структуру плана для решения задач;
	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	приемы структурирования информации;
	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	современная научная и профессиональная терминология;

	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
	правила разработки бизнес-планов;
	порядок выстраивания презентации;
	кредитные банковские продукты
	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	основы проектной деятельности
	особенности социального и культурного контекста;
	правила оформления документов и построения устных сообщений
	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
	пути обеспечения ресурсосбережения;
	принципы бережливого производства;
	основные направления изменения климатических условий региона
	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	особенности произношения;
	правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **191**,

в том числе в форме практической подготовки **66**

Из них на освоение МДК **147**

в том числе самостоятельная работа **0**

практики, в том числе учебная **0**

производственная **36**

Промежуточная аттестация **8**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Раздел 1. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	147	30	139	30	0	0	8		
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Производственная практика	36	36							36
	Промежуточная аттестация	8								
	Всего:	191	66	139	30	0	0	14		36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений		109/ 30		
МДК. 03.01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений		109 / 30		
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений	Содержание 1. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин. Методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов.	22		
		2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07	З 3.1.01 З 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.03 Н 3.1.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 02.03 Уо 02.06 Уо 03.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06

				3o 02.01 3o 02.02 3o 03.01 3o 03.02 3o 07.03 3o 07.04
	2. Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.1.02 3 3.1.03 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.03 Уо 04.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.03 3o 03.04

				3o 04.01 3o 05.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04
	3. Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.1.01 3 3.1.02 3 3.1.03 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03

				3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.03 3o 03.04 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	4. Методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ.	2	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.1.03 3 3.1.04 3 3.2.01 3 3.2.02 У 3.1.01 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01

				Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Зо 01.02 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.02 Зо 03.02 Зо 03.03 Зо 03.04 Зо 04.01 Зо 07.01
	5. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР. Разработка месячных оперативных планов.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.1.01 З 3.1.02 У 3.1.01 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.02 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 03.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.04 Зо 01.05

				3o 03.01 3o 03.02 3o 05.02
	6. Нормативы для оперативного планирования; содержание оперативных планов, недельно–суточное оперативное планирование.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.1.01 3 3.1.02 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.02 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 03.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 03.01 3o 03.02 3o 05.02
	7. Недельно–суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.1.01 3 3.1.02 3 3.1.03 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.02

				Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 03.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 05.02
	8. Выполнение сравнительного анализа производственных заданий.	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.1.01 З 3.1.02 З 3.1.03 З 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.02 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 03.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 03.01 Зо 03.02

				3о 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	1. Практическое занятие 1 «Определение нормы выработки строительных бригад и производительности труда натуральным и нормативным методами».	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.1.02 3 3.1.03 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.03 Уо 04.01 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 03.01 3о 03.02 3о 03.03 3о 03.04 3о 04.01 3о 05.01 3о 07.02 3о 07.03

				Зо 07.04
	Практическое занятие 2 «Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности. Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства».	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.1.01 З 3.1.02 З 3.1.03 З 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01

				3o 02.02 3o 02.03 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.03 3o 03.04 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	Практическое занятие 3 «Составление недельно-суточного графика производства СМР на основе календарного плана».	2	ПК 3.1 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.1.01 3 3.1.02 3 3.1.03 3 3.1.04 У 3.1.01 У 3.1.02 У 3.1.03 У 3.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 Уо 01.02 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 03.01 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 03.01

				3o 03.02 3o 05.02
Тема 1.2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.	Содержание	<i>18</i>		
	9. Управление структурными подразделениями при выполнении СМР. Производственная структура строительно-монтажной организации.	2	ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.2.02 3 3.2.03 3 3.2.04 У 3.2.02 Н 3.2.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 04.01 3o 04.02

				3o 05.01 3o 05.02 3o 09.05
	10. Организационные структуры строительно-монтажной организации. Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями.	2	ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.2.01 3 3.2.02 3 3.2.03 Н 3.2.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 03.04 Уо 03.06 Уо 03.07 Уо 03.08 Уо 03.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04

				3o 03.01 3o 03.02 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.05
	11. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера-прораба, начальника участка.	2	ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	3 3.2.01 3 3.2.02 3 3.2.03 У 3.1.02 У 3.2.02 Н 3.2.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04

				3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.05
	12. Показатели использования ресурсов в строительстве. Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов.	2	ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.2.01 3 3.2.02 3 3.2.03 3 3.4.01 3 3.4.02 У 3.2.02 Н 3.2.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.01 Уо 09.02

				Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Зо 09.05
	13. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов.	2	ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.2.04 З 3.3.02 У 3.1.02 Н 3.3.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01

				Yo 04.02 Yo 09.01 Yo 09.01 Yo 09.02 Yo 09.03 Yo 09.04 Yo 09.05 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
	14. Учет и контроль за расходом материалов.	2	ПК 3.2 , ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.4.02 У 3.4.04 Н 3.2.01 Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05

				Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Зо 09.05
	15. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	2	ПК 3.2, ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.2.01 З 3.2.02 У 3.2.01 У 3.4.04 Н 3.2.03 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02

				Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Зо 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	4. Практическое занятие 4 «Отчет о нормативной потребности в материалах (форма № М-29)».	2	ПК 3.2, ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.2.02 З 3.4.02 У 3.4.04 Н 3.2.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06

				Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	5. Практическое занятие 5 «Разработка договора поставки материально – технических ресурсов».	2	ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	З 3.4.02 У 3.3.02 Н 3.2.03 Уо 01.01 Уо 01.02

			OK 05, OK 07, OK 09	Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.05 Yo 02.06 Yo 04.01 Yo 04.02 Yo 09.01 Yo 09.01 Yo 09.02 Yo 09.03 Yo 09.04 Yo 09.05 Zo 01.01 Zo 01.02 Zo 01.03 Zo 01.04 Zo 01.05 Zo 01.06 Zo 02.01 Zo 02.02 Zo 02.03 Zo 02.04 Zo 03.01 Zo 03.02 Zo 04.01 Zo 04.02 Zo 05.01
Тема 1.3. Документоведение в строительстве	Содержание 16. Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ. Состав и требования к оформлению отчетности. Порядок ведения общего и специального журнала учета выполнения работ при	4		
		2	ПК 3.3 OK 01, OK 02, OK 03, OK 04,	З 3.3.01 З 3.3.02 У 3.3.03

	строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.		ОК 05, ОК 07, ОК 09	Н 3.3.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 01.09 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.05 Уо 05.01 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.02 Зо 09.03 Зо 09.04 Зо 09.05
	17. Журнал входного учета и контроля качества получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования. Журнал учета рабочего времени. Требования к хранению и передаче проектно-сметной документации.	2	ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.3.01 З 3.3.02 У 3.3.01 Н 3.3.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02

				Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.02 Зо 05.01 Зо 05.02 Зо 09.01 Зо 09.02 Зо 09.03 Зо 09.04 Зо 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	6. Практическое занятие 6 «Расчет затрат на СМР по отдельным статьям».	2	ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	З 3.3.01 З 3.3.02 У 3.3.01 Н 3.3.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.02 Зо 05.01

				3o 05.02 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	7. Практическое занятие 7 «Оформление исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам».	2	ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	3 3.3.01 3 3.3.02 У 3.3.03 Н 3.3.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
Тема 1.4. Контроль и оценка деятельности	Содержание	4		
	18. Виды и функции контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.	2	ПК 3.4	3 3.4.01 3 3.4.02

структурных подразделений	Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.4.03 У 3.4.01 У 3.4.02 У 3.4.04 Н 3.4.01 Н 3.4.02 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 02.04 Уо 02.08 Уо 03.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 03.01
	19. Оценка деятельности структурных подразделений Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда. Организация профессионального обучения. Виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.	2	ПК 3.1, ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.1.03 З 3.1.04 У 3.1.03 У 3.4.02 Н 3.4.02 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 02.04 Уо 02.08 Уо 03.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05

				3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 03.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	8. Практическое занятие 8 «Оформление табеля учета рабочего времени».	2	ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.4.01 3 3.4.02 3 3.4.03 У 3.4.03 Н 3.4.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 02.04 Уо 02.08 Уо 03.08 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 03.01
	9. Практическое занятие 9 «Заполнение формы № КС – 2 – акт о приемке выполненных работ и формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат».	2	ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.4.01 3 3.4.02 3 3.4.03 У 3.4.01 У 3.4.02 У 3.4.04 Н 3.4.02 Уо 01.02 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 02.04

				Уо 02.08 Уо 03.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 03.01
Тема 1.5. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников	Содержание	<i>12</i>		
	20. Трудовой договор. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01

				Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02 Зо 07.01
	21. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01

				3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 03.04 3o 05.02 3o 07.01
	22. Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03

				3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 03.04 3o 05.02 3o 07.01
	23. Заработная плата. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе).	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 05	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05

				3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 03.04 3o 05.02
	24. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения споров, примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Порядок проведения забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 03.04

				3о 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	10. Практическое занятие 10 «Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей».	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 03.04 3о 05.02
Тема 1.6. Основания и меры	Содержание	<i>14</i>		

ответственности за нарушение трудового законодательства	25. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий, применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 03.04 3о 05.02
	26. Материальная ответственность работника. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Материальная	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	3 3.5.01 3 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04

	ответственность работодателя. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.			Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
	27. Договорные отношения в строительстве. Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04

				Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
	28. Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Иные договоры, используемые в строительстве.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08

				Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
	29. Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения. Претензионно-исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03

				Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	11. Практическое занятие 11 «Составление договора строительного подряда».	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01

				Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
	12. обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд). Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда».	4	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01

				Уо 05.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 03.04 Зо 05.02
Тема 1.7. Охрана труда в строительстве	Содержание	<i>31</i>		
	30. Общие вопросы трудового законодательства.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 Н 3.5.01 З 3.5.01 З 3.5.02 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04

				Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	31. Обязанности работников и работодателя по соблюдению требований охраны труда.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Н 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02

				Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	32. Обучение и профессиональная подготовка по охране труда. Организация службы охраны труда.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.03 З 3.5.07 У 3.5.03 У 3.5.04 Н 3.5.01 Н 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01

				3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02
	33. Методы изучения причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Несчастный случай на производстве.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.05 3 3.5.06 У 3.5.01 У 3.5.02 Н 3.5.04 Н 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03

				3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02
	34. Расследование несчастных случаев на производстве.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.08 3 3.5.07 У 3.5.01 У 3.5.04 Н 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06

				3o 02.01 3o 02.02
	35. Средства индивидуальной защиты. Требования безопасности, предусматриваемые в технической документации по организации строительства и производству работ.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.03 3 3.5.04 3 3.5.07 У 3.5.02 У 3.5.03 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02

	36. Требования безопасности к организации рабочих мест и к организации работ в зимних условиях.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.03 3 3.5.06 У 3.5.02 Н 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02
	37. Требования безопасности к размещению строительных машин и механизмов, к складированию и хранению строительных материалов.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.03 3 3.5.06 У 3.5.01 Н.3.5.01

				H 3.5.05 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	38. Электробезопасность на строительной площадке.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.6.03 З 3.5.06 У 3.5.03 H 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04

				Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	39. Санитарно-бытовое обеспечение работающих на строительной площадке.	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.04 У 3.5.02 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09

				Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	40. Основы пожарной безопасности.	2	ПК 3.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.03 З 3.5.09 У 3.5.03 Н 3.5.03 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04

				Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	41. Первая помощь при несчастных случаях.	3	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.08 У 3.5.01 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04

				Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	13. Практическое занятие 13 «Проведение инструктажа по охране труда работников на рабочем месте с записью в журнале инструктажа».	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3.5.03 З 3.5.07 У 3.5.04 Н 3.5.02 Н 3.5.03 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01

				Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02
	14. Практическое занятие 14 «Оформление документации о расследование несчастного случая (форма Н-1)».	4	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	З 3 3.5.07 У 3.5.04 Н 3.5.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Зо 01.01 Зо 01.02

				3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02
	15. Практическое занятие 15 «Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов».	2	ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07	3 3.5.05 3 3.5.07 У 3.2.01 Н 3.5.04 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.04 Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06

				3о 02.01 3о 02.02
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		-		
Учебная практика раздела 1		-		
Виды работ		-		
Производственная практика раздела 1		-		
Виды работ		-		
Курсовой проект		-		
Тематика курсовых проектов		-		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту		-		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом		-		
Учебная практика Виды работ 1. Недельно-суточное планирование на основе календарного плана работ. 2. Согласование календарных планов производства однотипных строительных работ. 3. Ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ (акты обследования конструкций, акты на скрытые работы и др.). 4. Ведение табеля учета рабочего времени. 5. Осуществление нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ. 6. Подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства. 7. Разработка и ведение реестров договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию. 8. Анализ профессиональной квалификации работников, определение недостающих компетенций. 9. Оформление документации по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.		36	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Н 3.1.01 Н 3.1.02 Н 3.2.01 Н 3.2.02 Н 3.2.03 Н 3.3.01 Н 3.4.01 Н 3.4.02 Н 3.5.01 Н 3.5.02 Н 3.5.03 Н 3.5.04 Н 3.5.05 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04

			Yo 02.05 Yo 02.06 Yo 02.07 Yo 02.08 Yo 03.01 Yo 03.02 Yo 03.03 Yo 03.04 Yo 03.05 Yo 03.06 Yo 03.07 Yo 03.08 Yo 03.09 Yo 04.01 Yo 04.02 Yo 05.01 Yo 07.01 Yo 07.02 Yo 07.03 Yo 09.01 Yo 09.02 Yo 09.03 Yo 09.04 Yo 09.05 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.03 3o 03.04
--	--	--	--

			3o 03.05 3o 03.06 3o 03.07 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
Производственная практика Виды работ	-		
Промежуточная аттестация- экзамен по модулю	8		
Всего	<i>191</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля имеется в наличии:

кабинет «Технология и организации строительных процессов», оснащенный оборудованием:

- рабочие места преподавателя и обучающихся;
- учебная доска;

технические средства: персональный компьютер, принтер;

демонстрационные учебно-наглядные пособия: учебные плакаты, комплект раздаточных материалов по темам, нормативные документы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Экономика и управление на предприятии (строительство) : учебник / В.З. Черняк. – Москва : КНОРУС, 2021. – 796 с.
2. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учеб. для вузов / Л. Г. Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – М.: АСВ, 2020. – 588 с.: ил.
3. Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 380 с. — Серия: Профессиональное образование.
4. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М.: КНОРУС, 2020. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – Попов, Ю. П. Охрана труда: учеб. пособие / Ю. П. Попов. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2020. – 223 с. –(Среднее профессиональное образование).
5. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб-практ. пособие / А. Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2020. – 194 с.
6. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве: учебник / И.А. Либерман. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 400 с
7. Экономика организации (предприятия): учебник/ В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко – 10-е изд., стер.-М.: КНОРУС, 2020. – 416 с.-

8. Экономика строительства. Практикум: учеб. пособие/А.Н. Кочурко. – Минск: Высшая школа, 2020. – 120 с.: ил.
9. Экономика отрасли (строительство): Учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 286 с.
10. Сухачёв А.А. Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — 2-е изд., стер. — М.: КНОРУС, 2020. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).
11. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2,3,4: по состоянию на 1 июня 2017г. – М.: Проспект, 2020. – 622 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 571-573.
12. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М.: Проспект, 2017. – 187 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 186-187.
13. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М.: Проспект, 2017. – 255 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 236-237.
14. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве Ч. 1. Общие требования: изд. офиц. введ. с 01.08.2001 / Госстрой России. – М.: Госстрой России, 2001. – 73 с.
15. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве Ч. 2. Строительное производство: изд. офиц. введ. с 01.01.2003 / Госстрой России. – М.: Госстрой России, 2003. – 25 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М. В. Графкина. –2-е изд., перераб. и доп. –М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. –298 с. –(Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362>
2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [Электронный ресурс]: науч.-практ. пособие / В. П. Гринёв. –М.: ИНФРА-М, 2020. – 266 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108>
3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.: Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров). —Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>

4. Информационный портал «Охрана труда в России»-[Электронный ресурс] -Режим доступа: <https://ohranatruda.ru>
5. Охрана труда в строительстве-[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://ohranatruda.ucoz.ru4>.
6. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс]: учебник / О. Г. Туровец, В. Б.Родионов, М. И. Бухалков; под ред. О. Г. Туровеца. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. —Режим доступа :<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411>
7. Экономика, организация и управление промышленным предприятием– [Электронный ресурс]: учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	<ul style="list-style-type: none"> – планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; – оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства. 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирований Промежуточная аттестация: оценка ответов на вопросы экзамена, практического задания
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	<ul style="list-style-type: none"> – использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронт работ на захватки и делянки; - закрепление объемов работ за бригадами; 	

	<ul style="list-style-type: none"> -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; -обеспечение условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки. 	
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительской документации по выполняемым видам строительных работ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам 	
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	<ul style="list-style-type: none"> – организация оперативного учета выполнения производственных заданий; – оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; – использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); – формы и методы стимулирования коллективов и работников. 	
ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации объектов	<ul style="list-style-type: none"> -использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; – разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; – оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; – аттестация рабочего места; – проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; – обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах – ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> -обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ, тестирований</p> <p>Промежуточная аттестация: оценка ответов на вопросы экзамена, практического задания</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	<ul style="list-style-type: none"> - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; 	

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	