

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Троицкий технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом  
от 25мая 2022 г. № 199 о/д  
Директор ГБПОУ «ТТТ»  
О.В. Рогель

## **ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Специальность:** 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем  
газоснабжения

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 68, положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования

Организация-разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Разработчик: Кузнецов А.О., заведующий мастерскими.

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии преподавателей по программам подготовки специалистов среднего звена технического профиля

Протокол № 6 от «18» мая 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы:**

Программа преддипломной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения в части освоения в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД)

ПМ. 01 Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления.

ПМ. 02 Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

ПМ. 03 Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления.

ПК 1.1. Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления.

ПК 1.2. Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления.

ПК 1.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления.

Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

ПК 2.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ.

ПК 2.4. Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления.

ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.

ПК 3.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления.

ПК 3.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления.

ПК 3.3. Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления.

ПК 3.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством.

ПК 3.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.

## 1.2. Цели и задачи преддипломной практики:

### Цель практики:

Преддипломная практика является завершающим этапом освоения образовательной программы и направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы).

### Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе подготовки выпускной квалификационной работы;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над ВКР;
- изучение и оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального опыта по профессии;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;

## Требования к результатам освоения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики по видам профессиональной деятельности студент должен иметь практический опыт:

ВПД	Требования к практическому опыту
Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления. Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления. Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.	Иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"><li>- разборки и сборки агрегатов и узлов систем газораспределения и газоснабжения;</li><li>- технического контроля систем газораспределения и газоснабжения;</li><li>- осуществления технического обслуживания эксплуатации и ремонта систем газораспределения и газоснабжения;</li><li>- планирования и организации работ систем газораспределения и газоснабжения;</li><li>- проверки качества выполняемых работ;</li><li>- оценки экономической эффективности производственной деятельности;</li><li>- обеспечения безопасности труда при эксплуатации систем газораспределения и газоснабжения.</li></ul>

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики: - 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы преддипломной практики является сформированность у студентов общих и профессиональных компетенций в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности (ВПД): Организовывать и проводить работы по монтажу и эксплуатации оборудования и систем газоснабжения.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления.
ПК 1.2	Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления.
ПК 1.3	Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления.
ПК 2.1	Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу.
ПК 2.2	Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.
ПК 2.3	Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ.
ПК 2.4	Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления.
ПК 2.5	Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.
ПК 3.1	Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления.
ПК 3.2	Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления.
ПК 3.3	Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления.
ПК 3.4	Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством.
ПК 3.5	Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>Подготовительный этап</b>	1.Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики.	6
	2 Знакомство со специалистами предприятия. Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов	6
	3.Изучение производственно-хозяйственной и экономической характеристики предприятия	6
	4.Изучение организации работы технического отдела предприятия	6
	5.Изучение организации планово-производственного отдела	6
	6.Изучение организации аварийных бригад и лаборатории	6
	7.Изучение организации участков ремонта и эксплуатации	6
	8.Изучение работы механических мастерских	6
	9.Изучение работы группы хозяйственного обслуживания	6
<b>Экспериментальный этап</b>	1.Выполнение работ технического отдела предприятия	6
	2.Выполнение работ планово-производственного отдела	6
	3.Выполнение работ аварийной бригады	6
	4.Обслуживание оборудования, предназначенного для обслуживания сетей газоснабжения и газораспределения	6
	5. Дублирование работы инженерно-технических работников	6
	6. Дублирование работы руководителя отдела снабжения	6
	7. Дублирование работы руководителя участков ремонта и эксплуатации	6
	8. Дублирование работы заведующего механических мастерских	6
	9. Планирование, организация и контроль качественного и безопасного ведения работ по монтажу и эксплуатации газовых сетей	6
	10.Планирование работы при выполнении монтажных и пуско-наладочных работ	6
<b>Обработка и анализ полученной информации</b>	1.Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для выполнения выпускной квалификационной работы	6
	2.Составление технологического монтажа газопровода и оборудования	6
	3.Составление плана газифицируемого объекта с расположением технологического оборудования	6
<b>Подготовка отчета по практике</b>	1. Оформление технической документации по монтажу и эксплуатации сетей газоснабжения	6
	2. Составление отчетных документов	6
<b>Всего часов</b>		<b>144</b>



### **3.1 Рекомендации по организации самостоятельной работы**

При предъявлении видов заданий на самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на преддипломную практику.

Во время выполнения обучающихся самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на преддипломную практику.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на преддипломную практику и во время отчета по практике, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающихся.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, презентации, представление индивидуальных проектов и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы преддипломной практики обеспечена наличием базы для прохождения практики – газового хозяйства.

Оборудование рабочих мест:

- технический отдел предприятия;
- планово-производственный отдел;
- аварийная бригада и лаборатория;
- участки ремонта и эксплуатации;
- механические мастерские;
- группа хозяйственного обслуживания.

### **4.2. Общие требования к организации преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится концентрировано по окончании теоретического обучения.

В обязанности руководителя преддипломной практики от техникума входит:

- обеспечение проведение всех организационных мероприятия перед выходом студентов на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;
- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха студентов, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения студентами программы практики;
- обеспечение высокого качества прохождения практики студентов и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении заданий;
- осуществление постоянного контроля за посещаемостью студентами практики, правильностью и систематичностью заполнения студентами отчетов по преддипломной практике, дневников и заданий.

Студент при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики, и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления студентов на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня при прохождении преддипломной практики студентами:

- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ);
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗОТ РФ).

В период преддипломной практики студенты наряду со сбором материалов для отчета и выполнения заданий должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации - базы практики.

Руководитель практики со стороны принимающей организации:

- осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия;
- знакомит студента с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями;
- дает оценку деятельности студента в период преддипломной практики (заполняет аттестационный лист), дает оценку сформированности общих компетенций студента, готовит производственную характеристику по окончании практики.

Студенту, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию до выполнения программы.

#### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих прохождение преддипломной практики:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю.

**Инженерно-педагогический состав:** педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Эти преподаватели должны пройти стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты обучения (полученный профессиональный опыт в рамках ВПД)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления.	- выполнение индивидуальных заданий экспертная оценка выполненных работ руководителем практики от предприятия, - защита результатов преддипломной практики
Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.	- выполнение индивидуальных заданий экспертная оценка выполненных работ руководителем практики от предприятия, - защита результатов преддипломной практики
Организация, проведение и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления	- выполнение индивидуальных заданий экспертная оценка выполненных работ руководителем практики от предприятия, - защита результатов преддипломной практики

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО \_\_\_\_\_

студент (ка) 4 курса по специальности **08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения** успешно прошел (а) производственную (преддипломную) практику в организации \_\_\_\_\_

Виды и качество работ с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объемы работ, выполненных студентами во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
ПК.1.1 Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления.	1.Выбирать и пользоваться оборудованием для проектирования. 2.Выполнение графических построений в графическом редакторе	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.1.2 Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления.	1. Проведение технических расчетов с использованием прикладных программ 2. Использование актуальных источников информации 3. Проверка правильности расчета	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.1.3 Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления.	1.Выполнение актуального перечня материалов 2. Выполнение расчета необходимого количества материала 3. Выполнение расчета необходимого количества оборудования	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.2.1 Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу.	Заполнение плана графика Заполнение наряда на монтажные работы Заполнение нормативной документации	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.2.2 Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.	Оценка экономической эффективности производственной деятельности	Выполнил/ не выполнил
ПК.2.3 Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ.	1.Выполнил контроль качества работ 2. Использовал оборудование для контроля качества	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.2.4 Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления.	1. Выполнил наладочные работы 2. Осуществил пуск оборудования в работу	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.2.5 Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.	Проведение инструктажа по охране труда Назначил ответственных за выполнение работ Назначил исполнителей работ	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.3.1 Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления.	Провел диагностику параметров оборудования Констатировал пригодность оборудования к эксплуатации	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.3.2 Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления.	Составил план-график выполнения работ по эксплуатации Составил план-график выполнения работ по ремонтным работам	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ПК.3.3 Организовывать производство	Проводил инструктаж по выполнению	Выполнил/ не выполнил

работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления.	работ подчиненными	
ПК.3.4 Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством.	Осуществлял выполнение контроля ремонта оборудования	Выполнил/ не выполнил
ПК.3.5 Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.	Проводил инструктаж по выполнению работ подчиненными Обозначил присутствие на объекте проведения работ	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Выбор способы решения задач профессиональной деятельности	Выполнил/ не выполнил Выполнил/ не выполнил
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- Осуществление поиска информации, - использование различных источников, включая электронные; - проведение анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Да /нет  Да/нет Да /нет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- Демонстрация интереса к выбранной специальности, - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Да/нет
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-Овладение способами взаимодействия с окружающей средой и людьми, навыками общения, сотрудничества в различных областях, умениями отстаивать собственное мнение, быть терпимым к мнению других, контактность в различных социальных группах, -применяемые способы общения с трудовым коллективом организации (предприятия, фирмы) соответствует принципам профессиональной этики.	Да/нет  Да /нет
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации	Да /нет
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Да /нет
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Да /нет
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Да /нет

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- Применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании систем газораспределения и газопотребления - анализ новых технологий в области проектирования процессов газораспределения и газопотребления	Да /нет  Да /нет
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Да /нет
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- Умение использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Да /нет

**Характеристика учебной / профессиональной деятельности студента во время преддипломной практики** (анализ положительных и отрицательных моментов по вышеприведённым компетенциям)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись руководителя практики ФИО,  
должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись ответственного лица организации (базы практики) ФИО,  
должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / М.П.



Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Троицкий технологический техникум»

**Лист согласования  
с организациями программы преддипломной практики**

**Специальность: 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем  
газоснабжения**

**Согласовано:**

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

## **Требования к оформлению отчета по практике**

До экзамена по профессиональному модулю допускаются студенты, предоставившие Отчет по практике, содержащий следующие документы:

1. Титульный лист
2. Аттестационный лист по практике (выдается руководителем практики от техникума).
3. Дневник преддипломной практики (выдается руководителем практики от техникума).
4. Общая характеристика предприятия (базы практики).
5. Юридический и физический адрес предприятия.
6. Основные подразделения предприятия, осуществляющие работы технического обслуживания, ремонта и диагностики.
7. Фотография студента перед входом в предприятие рядом с вывеской.
8. Документация, оформляемая на предприятии по каждому подразделению (заполненные бланки): диагностическая карта, наряд на ремонтные работы и т.п. (не менее 6 различных бланков).
9. Технологическая карта на выполнение работ (индивидуально, согласно задания на дипломный проект (работу)).
10. Перечень оборудования и организационной оснастки на объекте в виде спецификации (индивидуально, согласно задания на дипломный проект (работу)).
11. Планировка участка на формате А4 (индивидуально, согласно задания на дипломный проект (работу)).
12. График работы участка и смежных подразделений.

### Требования по оформлению:

- оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
- поля документа: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;
- отступ первой строки – 1 см;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- содержание отчета формируется в папке- скоросшивателе.

