

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

Утверждаю:

Приказ от 30мая 2023г. № 252 о/д

И.о.директора ГБПОУ «ТТТ»

Ю.Н.Онопrienко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 «Психология общения»

(заочное обучение)

Квалификация: техник-электрик

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. № 1248 и с учетом Примерной рабочей программы учебной дисциплины

Организация-разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Разработчик: С.Н. Белоусова преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии общеобразовательных и общих дисциплин ОГСЭ и ЕН циклов

Протокол № 6 от 30 мая 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.05 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03-ОК05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК03, ОК04, ОК05	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные работы	2
практические занятия	-

курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	36
контрольная работа	-
консультации	2
Промежуточная аттестация	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Характеристика общения	Содержание учебного материала	2	ОК03, ОК04 ОК05
	1. Общение его виды, функции и модели. Стили общения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2 с.р	
	1. Практическая работа №1 Определить уровень своей общительности		
Тема 2. Социальная перцепция	Содержание учебного материала	4 с.р	ОК03, ОК04 ОК05
	1. Понятие и механизмы социальной перцепции		
	1. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2 с.р	
	1. Практическая работа №2. Выявление индивидуальных особенностей восприятия человеком других людей		
Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	2 с.р	ОК03, ОК04 ОК,05
	1.Стратегии и тактики взаимодействия		
	Практические занятия	2 с.р	

	Практическая работа №3 Определение стратегий взаимодействия (тест К. Томсана) и умения влиять на других людей.		
Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	6 с.р	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	1. Коммуникации, их природа, цель и помехи.		
	2. Коммуникативные барьеры.		
	3. Технологии обратной связи в говорении и слушании		
	Практические занятия	2 с.р	
	Практическая работа № 4 Проверка коммуникативных навыков и речевых барьеров.		
Тема 5. Психологические особенности общения	Содержание учебного материала	2	ОК03, ОК04, ОК05
	1. Средства общения: вербальные и невербальные		
	2. Помехи и приемы эффективного слушания		
	Практические занятия	2 с.р	
	Практическая работа № 5 Определить умение излагать свои мысли и правильно слушать.		
Тема 6. Роль и ролевые ожидания в обществе	Содержание учебного материала	4 с.р	ОК03, ОК04, ОК05
	1. Социальная роль, как идеальная модель поведения		
	2. Взаимное влияние людей в процессе общения		
Тема 7. Формы	Содержание учебного материала	2	ОК03, ОК04,

делового общения	1. Деловые беседы.		OK05
	2. Публичные речи		
	3. Письменная коммуникация		
Тема 8. Конфликтное общение	Содержание учебного материала	2	OK03, OK04, OK05
	1. Понятие конфликта, его виды, структура, причины.		
	2. Способы управления конфликтами.		
	Практические занятия	2	
	Практическая работа № 6 Определение уровня агрессивности и конфликтности.		
Тема 9. Этические формы общения	Содержание учебного материала	2 с.р	OK03, OK04, OK05
	1. Этика, репутация и ценности в организации		
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Психологии общения», оснащенный оборудованием УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.);

техническими средствами обучения компьютер, принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2018. – 576с.
2. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2019. – 409с.
3. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 240с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- правильность и точность знания основных понятий психологии общения; - выполнение индивидуальных домашних заданий; - работа на практических занятиях;	Практические работы Накопительная система баллов
Знать: - взаимосвязь общения и деятельности - цели, функции, виды и уровни общения	- выполнение рефератов, проектов, - правильность и точность знания основных понятий психологии общения;	Тестирование Устный опрос

<ul style="list-style-type: none"> - роли и ролевые ожидания в общении - виды социальных взаимодействий - механизмы взаимопонимания в общении - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения - этические принципы общения - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов 	<ul style="list-style-type: none"> - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.) 	
---	---	--