

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ от 30 мая 2023 г. № 252 о/д

И.о. директора ГБПОУ «ТТТ»

Ю.Н. Оноприенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 «Психология общения»

Квалификация: техник-электрик

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с
Федеральным государственным образовательным стандартом по
специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы,
утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 22 декабря 2017 года № 1248 и с учетом Примерной рабочей
программы учебной дисциплины

Организация-разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Разработчик: С.Н. Белоусова, преподаватель дисциплин общего
гуманитарного и социально-экономического цикла, высшей
квалификационной категории.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей
общеобразовательных и общих дисциплин ЕН и ОГСЭ циклов

Протокол № 9 от «26» мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РАБОЧЕЙ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.05 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03-05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК03, ОК04, ОК05	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	- взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
в форме практической подготовки	14
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	-
практические занятия	12
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	2
контрольная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Характеристика общения.	Содержание учебного материала	2	OK 03, OK 04, OK05
	1. Общение его виды, функции и модели. Стили общения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №1 Определить уровень своей общительности	2	
Тема 2. Социальная перцепция.	Содержание учебного материала	4	OK03, OK04, OK05
	1. Понятие и механизмы социальной перцепции		
	2. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения.)	Практическая работа №2. Выявление индивидуальных особенностей восприятия человеком других людей	2	OK03, OK04, OK05
	Содержание учебного материала	2	
	1.Стратегии и тактики взаимодействия	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическая работа №3 Определение стратегий взаимодействия (тест К. Томсона) и умения влиять на других людей.		
Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	OK 03, OK 04, OK 05
	1. Коммуникации, их природа, цель и помехи.		
	2. Коммуникативные барьеры.		
	3. Технологии обратной связи в говорении и слушании		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 4 Проверка коммуникативных навыков и речевых барьеров.		
Тема 5. Психологические особенности общения.	Содержание учебного материала	4	OK03, OK04, OK05
	1. Средства общения: вербальные и невербальные		
	2. Помехи и приемы эффективного слушания		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 5 Определить умение излагать свои мысли и правильно слушать.		
Тема 6. Роль и ролевые ожидания в обществе.	Содержание учебного материала	4	OK03, OK04, OK05
	1. Социальная роль, как идеальная модель поведения		
	2. Взаимное влияние людей в процессе общения		
Тема 7. Формы делового общения.	Содержание учебного материала	6	OK03, OK04, OK05
	1. Деловые беседы.		

	2. Публичные речи		
	3. Письменная коммуникация		
Тема 8. Конфликтное общение	Содержание учебного материала	4	OK03, OK04, OK05
	1. Понятие конфликта, его виды, структура, причины.		
	2. Способы управления конфликтами.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 6 Определение уровня агрессивности и конфликтности.		
Тема 9. Этические формы общения	Содержание учебного материала	2	OK03, OK04, OK05
	1. Этика, репутация и ценности в организации		
Промежуточная аттестация		-	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины в наличии имеется:

учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- классная доска;
- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер, принтер, плакаты, таблицы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2019. – 576с.
2. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ССузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2020. – 409с.
3. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ССузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<ul style="list-style-type: none"> - правильность и точность знания основных понятий психологии общения; - выполнение индивидуальных домашних заданий; - работа на практических занятиях; 	Практические работы Накопительная система баллов
Знать: - взаимосвязь общения и деятельности - цели, функции, виды и уровни общения - роли и ролевые ожидания в общении - виды социальных взаимодействий - механизмы взаимопонимания в общении - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения - этические принципы общения - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение рефератов, проектов, - правильность и точность знания основных понятий психологии общения; - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам со курсников и т.п.) 	Тестирование Устный опрос