

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ТТТ»

_____ Ю.Н. Пророченко

«_____» _____ 2020 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

г. Троицк
2020г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 260807 «Технология продукции общественного питания», по направлению подготовки 260800 «Технология продукции и организации общественного питания».

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»,

Разработчики:

Тонеева Екатерина Олеговна, преподаватель ГБПОУ «ТТТ»;

Рекомендована Советом Министерства образования и науки Челябинской области по примерным основным профессиональным образовательным программа начального профессионального и среднего профессионального образования.

Заключение № от « » апреля 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 260807 «Технология продукции общественного питания», по направлению подготовки 260800 «Технология продукции и организации общественного питания».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке для группы профессий направления подготовки 260800 «Технология продукции и организации общественного питания».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл, в общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 153 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 102 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 51 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
лабораторные работы	60
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	51
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Основные понятия автоматизированной обработки информации	Содержание учебного материала	5	
	1. Понятие информации и ее свойства.	3	1
	2. Организация размещения и хранения информации.		
	3. Автоматизированные информационные системы и их классификация.		
	Практические работы	2	2
	1. Измерение количества информации		
Самостоятельная работа Составить схему «Классификация АИС»		2	3
Тема 2 Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем	Содержание учебного материала	8	
	1. Функциональная схема ЭВМ.	4	1
	2. Процессор.		
	3. Запоминающие устройства. Внутренняя память. Внешние запоминающие устройства.		
	4. Устройства ввода-вывода. Клавиатура. Сканер. Принтер. Плоттер. Средства мультимедиа.		
	Практические работы	4	2
	1. Архитектура компьютеров		
	2. Подключение периферийных устройств к ПК.		
Самостоятельная работа Подготовить презентацию (на выбор): Развитие архитектуры ЭВМ, Современные накопители информации, используемые в вычислительной технике. Кроссворд на тему «Устройства ввода-вывода»		13	3
Тема 3 Состав, функции и возможности использования	Содержание учебного материала	18	
	1. Компоненты вычислительной сети.	10	1
	2. Классификация сетей по масштабам, по топологии, стандартам организации.		
	3. Среда передачи данных.		

информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	4. Типы компьютерных сетей. Локальные сети с выделенным сервером. Одноранговые локальные сети.		
	5. Преимущества работы в локальной сети.		
	6. Глобальная сеть Интернет.		
	7. История Великой Сети.		
	8. Современная сеть Интернет.		
	9. Основные протоколы сети Интернет.		
	10. Интернет как единая система ресурсов. Гипертекстовая система WWW. Электронная почта. Разговор по Интернету.		
	Практические работы		
	1. Поиск информации в сети Интернет.	8	2
	2. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.		
	3. Работа с сайтами. Полезные сайты, каталоги, электронные библиотеки.		
	4. Общение в сети интернет.		
Самостоятельная работа			
Реферат на тему: «Общение в сети Интернет»		12	3
Презентация на тему: «История сети Интернет»			
Тема 4 Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Содержание учебного материала	8	
	1. Информационные процессы.	4	1
	2. Современная система автоматизации делопроизводства и документооборота.		
	3. Информационные системы управления.		
	4. Справочные правовые системы.		
	Практические работы	4	2
	1. Работа с системами электронного документооборота		
	Практические работы	2	2
	1. Использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.		
Самостоятельная работа			
Реферат на тему: «Современные системы делопроизводства и документооборота»		4	3
Тема 5	Содержание учебного материала	36	

Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	1. Базовое программное обеспечение.	16	1
	2. Операционная система. Операционная система семейства Windows.		
	3. Сервисное программное обеспечение.		
	4. Программы технического обслуживания.		
	5. Прикладное программное обеспечение.		
	6. Системы обработки текстов. Текстовый процессор Word.		
	7. Табличные процессоры. Табличный процессор Excel.		
	8. Технология использования систем управления Базами данных. База данных Access.		
	9. Офисные программные средства. Средство разработки презентации Power Point.		
	10. Системы компьютерной графики. Графические редакторы.		
	11. Архивация данных. Архиваторы WinZip, WinRar.		
	Практические работы	38	2
	1. Создание деловых документов в редакторе MS Word		
	2. Создание документов на основе шаблонов в редакторе MS Word.		
	3. Создание документов содержащих таблицы, автофигуры и объекты SmartArt в редакторе MS Word		
	4. Комплексное использование возможностей работа по текстовому редактору MS Word		
	5. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel		
	6. Создание Электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Связанные таблицы		
	7. Построение диаграмм и графиков в табличном процессоре MS Excel		
	8. Создание базы данных в программе MS Access		
	9. Создание связей между таблицами в программе MS Access		
	10. Формирование сложных запросов в программе MS Access		
	11. Создание отчетов в программе MS Access		
	12. Создание презентации и вставка объектов в программе MS PowerPoint		
	13. Создание управляющих кнопок и гиперссылок в программе MS PowerPoint		
	14. Действия с объектами на слайдах. Эффекты анимации в программе MS PowerPoint		
	15. Ознакомление с графическим редактором AdobePhotoshop.		
	16. Базовые операции при редактировании изображений в AdobePhotoshop.		

	17. Эффекты имитации в AdobePhotoshop.		
	18. Фотомонтаж в графическом редакторе AdobePhotoshop		
	19. Создание архива данных. Извлечение данных из архива.		
Самостоятельная работа Подготовить презентацию на тему: Эволюция операционных систем компьютеров различных типов. Реферат на тему: «Пакет OpenOffice».		12	3
Тема 6 Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала	12	
	1. Информационная безопасность. Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Защита жесткого диска (винчестера).	4	1
	2. Защита от компьютерных вирусов. История возникновения компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов. Организация защиты от компьютерных вирусов.		
	3. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
	Практические работы	2	2
	1. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации.		
Самостоятельная работа Подготовить презентацию на тему: «Компьютерные вирусы и их классификация», «Защита информации от компьютерных вирусов».		8	3
Дифференцированный зачет		1	2
Всего:		153	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- персональные компьютеры с выходом Internet;

Технические средства обучения:

- мультимедийная система;
- сканер;
- принтер;

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- персональные компьютеры;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект программного обеспечения;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гришин, В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. - 416 с.
2. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 416 с.

3. Немцова, Т.И. Практикум по информатике: учеб. пособие/ Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова. Под редакцией Л.Г. Гагариной. В 2-х частях. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014-2009.

Дополнительные источники:

4. Сергеева, И.И. Информатика: учебник./ И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 336 с.
5. Синатров, С.В.: задачник. Информационные технологии. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
6. Сборник задач и упражнений по информатике: учеб. пособие./ Под редакцией Л.Г. Гагариной. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010. - 256 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕТЬ:	

использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	зачет по практической работе
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	зачет по практической работе
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	зачет по практической работе
ЗНАТЬ:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	тестирование
общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин вычислительных систем;	устный опрос
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	зачет по рефератам
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	устный и письменный опрос
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	тестирование
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	устный опрос дифференцированный зачет