

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Троицкий технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНА

Приказом

от «22» мая 2020 г. № 218/2

Директор ГБПОУ «ТТТ»

Ю.Н. Пророченко

**Рабочая программа  
учебной практики**

**ПМ.04 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**

г. Троицк

2020г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ 04 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу разработана на основе

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №291 от 18.04.2013г.

по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Организация-разработчик: ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

Разработчики:

Калинина А.Н. преподаватель

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности ТО и ремонт автомобильного транспорта.

Протокол №\_ 5 от 22.05.2020г.

Содержание:

1. Паспорт программы учебной практики.....	3.стр.
2. Тематический план и содержание учебной практики.....	7 стр.
3.Условия реализации учебной практики.....	11 стр
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	13 стр.

## **I Паспорт программы учебной практики**

### **1.1 Область применения программы**

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной **программы среднего профессионального образования**

по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

### **1.2 Цели и задачи учебной практики**

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен иметь практический опыт:

- в ведении предпринимательской деятельности;
- в разработке бизнес – планирования;
- в составлении пакета документов для открытия своего дела;
- в оформлении документов для открытия расчетного счета в банке;
- в прохождении собеседования в процессе трудоустройства;
- ориентироваться в законодательных документах по трудовому праву

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности (ВПД),

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по профессии.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.	Знать законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность
ПК 2.	Находить новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
ПК 3.	Составлять бизнес-планы создания и развития организаций
ПК 4.	Оформлять необходимые для трудоустройства документы
ПК 5.	Выбирать эффективные модели поведения и коммуникации при прохождении собеседования с потенциальным работодателем.
ПК 6.	Использовать различные методы адаптации на рабочем месте.

ПК 7.	Составлять план профессиональной карьеры.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **1.3 Количество часов на освоение учебной практики:**

Всего **72** часа

## II. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование ПМ, тем	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
<b>Тема 04.1 Способы поиска работы, трудоустройства</b>	X	X	<b>36</b>
Тема 04.1.1 Рынок труда	Государственное регулирование занятости	1.Изучение на сайтах Челябинской области информации о положении на рынке труда, о занятости и новых рабочих местах.  2.Изучение рейтинга востребованных профессий в Челябинской области и городе Троицке  3.Изучение на сайте интернет и составления перечня потенциальных работодателей в Троицке и Троицком районе	6
Тема 04.1.2. Правовые основы трудоустройства	Нормативно-правовая база регулирования трудоустройства на работу	1. Изучение статей Трудового Кодекса  2. Заполнение по образцу трудового договора по профессии  3. Изучение перечня трудовых гарантий и льгот «социального пакета» в РФ	6
Тема 04.1.3. Поиск работы	Способов поиска работы	1.Изучение информации о способах поиска работы по трудоустройству  2.Составление и размещение объявлений о поиске работы на сайтах интернет	6

		3. Составление автобиографии для трудоустройства на работу  4. Составление и оформление основных документов для трудоустройства.	
Тема 04.1.4.  Социально-психологические особенности устройства на работу	Исследование психологических свойств и состояний личности при устройстве на работу	1. Выполнение психологических тестов личности при устройстве на работу  (Тест Люшера, Тест Майерс-Бриггс, Тест Амтхауера и др.)  2. Способы самопрезентации.	6
Тема 04.1.5  Коммуникации с потенциальным работодателем.  Адаптация на рабочем месте	Профессиональная адаптация	1. Определение индивидуальных психологических особенностей собственной личности с использованием методик.  2. Тестирование и анкетирование при приеме на работу.  3. Составление сопроводительного письма.  4. Тренинг по ведению телефонных разговоров.	6
Тема 04.1.6  Планирование карьеры	Управление карьерой	1. Составление собственной карты управления карьеры  2. Составление собственного портфолио	6
		<b>Всего часов</b>	<b>36</b>
<b>Тема 04.02. Основы</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>36</b>



<b>предпринимательства, открытие собственного дела</b>			
Предпринимательская деятельность			12
Тема 04.2.1  Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия.	Создание собственного дела	1.Составление пакета документов для открытия собственного дела  2.Оформление документов для открытия расчетного счета в банке	6
Тема 04.2.2  Оценка эффективности предпринимательской деятельности	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	1.Расчет рентабельности предпринимательской деятельности  2.Расчет показателей эффективности предпринимательской деятельности  3. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.	6
Бизнес-планирование			24
Тема 04.2.3  Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации	Бизнес планирование	1.Выбор вида и типа бизнес- плана.  2.Определение предпринимательской идеи.  3. Информационные, материальные и финансовые потоки при разработке бизнес-плана.	6
Тема 04.2.4  Структура и функции бизнес-плана.	Содержание бизнес- плана	Определение структуры и содержания бизнес-плана.  Общая характеристика фирмы (резюме). Анализ состояния отрасли. План маркетинга.	6

		План производства. Организационный план. Риски в деятельности фирмы. Финансовый план	
Тема 04.2.5  Основные элементы бизнес-планирования	Подготовка бизнес- плана	Составление бизнес-плана	6
Тема 04.2.6  Оформление бизнес- плана. Презентация бизнес-плана	Оформление бизнес- плана	1.Оформление бизнес-плана  2.Подготовка презентации бизнес-плана.  3.Защита проекта.	6
		Всего часов	<b>36</b>
		Итого	<b>72</b>
<b>Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена (защита бизнес-плана)</b>			

### **III. Условия реализации учебной практики**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Программа учебной практики реализуется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя
2. Рабочие места для обучающихся
3. Доска учебная
4. Информационный материал
5. Наглядные пособия

Средства обучения:

1. Персональный компьютер
2. Экран
3. Монитор
4. Видеопроектор
5. Рабочие тетради

*Наглядные пособия:*

1. Электронный каталог (слайды):
2. Плакаты;
3. Таблицы;
4. Схемы.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Литература**

1. Малышева Е. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в 2 частях  
Часть 1: учебник для СПО М: «Академия» - 2015 – 208 с
2. Терещенко О.Н. Основы экономики: учеб. для учащихся учр. Нач. проф. Образования 4-е изд.- М.: Академия, 2013г.-192 с.
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО М.: «Академия», 2013-224 с.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Зингер, М. Презентация бизнес-плана: пример подготовки презентации.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник для ССУЗов – М.; Магистр, 2011.- 285 с. - [http://www.fptl.ru/files/management/vihanskij\\_menedjment.pdf](http://www.fptl.ru/files/management/vihanskij_menedjment.pdf)

#### **Дополнительная литература**

1. Бухалков М.И. Управление персоналом – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вильямс, 2007. – 400 с. – (Высшее образование).
2. Финансы предприятий (организаций)/ Под ред. Колчиной Н.В. 4-е изд., перераб. и доп. - М.: 2011. — 383 с.

### **3.3 Требования к организации учебной практики**

Условиями проведения занятий служат: соответствие санитарным и гигиеническим нормам, оснащенность библиотечно-информационными ресурсами и материально-техническое оснащение.

Обязательным условием в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Практика является обязательной частью модуля и осуществляется в кабинете.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватель – Калинина А.Н. , образование высшее, стаж работы преподавателем пятнадцать лет.

#### IV. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД )	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У.1 ориентироваться в ситуации на рынке труда У.2. заполнять анкеты и опросники, подготавливать резюме У. 3 вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем У4. обладать искусством самопрезентации при трудоустройстве У5. характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду; У.6. разрабатывать бизнес – план У. 7. составлять пакет документов для открытия своего дела У8. разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия; -У 9.анализировать финансовое состояние предприятия	Экспертная оценка выполнения практических заданий, тестов, составления таблиц  Проверка рабочих тетрадей практики     Защита бизнес проекта  Проверка выполнения заданий в рабочих тетрадях практики

## Приложение

### Перечень учебно-производственных работ

Тема занятий учебной практики	Виды работ
Государственное регулирование занятости	Изучение на сайтах Челябинской области информации о положении на рынке труда, о занятости и новых рабочих местах.  Изучение рейтинга востребованных профессий в Челябинской области и городе Троицке  Изучение на сайте интернет и составления перечня потенциальных работодателей в Троицке и Троицком районе
Нормативно-правовая база регулирования трудоустройства на работу	Изучение статей Трудового Кодекса  Составление трудового договора по профессии
Способов поиска работы	Составление и размещение объявлений о поиске работы на сайтах интернет  Составление автобиографии для трудоустройства на работу  Составление и оформление основных документов для трудоустройства.
Исследование психологических свойств и состояний личности при устройстве на работу	Выполнение психологических тестов личности при устройстве на работу  Тренинг самопрезентации.
Профессиональная адаптация	Определение индивидуальных психологических особенностей собственной личности с использованием методик.  Тестирование и анкетирование при приеме на работу.  Составление сопроводительного письма.

	Тренинг по ведению телефонных разговоров.
Управление карьерой	<p>Составление собственной карты управления карьеры</p> <p>Составление собственного портфолио</p>
Создание собственного дела	<p>Составление пакета документов для открытия собственного дела</p> <p>Оформление документов для открытия расчетного счета в банке</p>
Оценка эффективности предпринимательской деятельности	<p>Расчет рентабельности предпринимательской деятельности</p> <p>Расчет показателей эффективности предпринимательской деятельности</p> <p>Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.</p>
Бизнес планирование	<p>Выбор вида и типа бизнес-плана.</p> <p>Определение предпринимательской идеи.</p> <p>Определение структуры и содержания бизнес-плана.</p> <p>Составление бизнес-плана</p> <p>Оформление бизнес-плана</p> <p>Подготовка презентации бизнес-плана.</p> <p>Защита проекта</p>