

Министерство образования и науки Челябинской области
филиал ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» в с.Октябрьское



СОГЛАСОВАНО:

[Handwritten signature]
МОУ ДОУ ТТТ
№ 45 «24» 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ТТТ»

О.В. Рязань

Приказ № 230/дг «24» 2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Среднего профессионального образования
по подготовке квалифицированных рабочих и служащих

по профессии

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Октябрьское, 2021 г.

7.2.3. Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются необходимыми методическими материалами, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

7.2.4. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Челябинской области по представлению техникума.

Состав членов государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом директора техникума. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц приглашенных из сторонних организаций: преподавателей первой или высшей квалификационной категории, и представителей работодателей.

7.2.5. В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением.

Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций.

Результаты испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

8. Характеристика воспитательного компонента.

Воспитательный компонент представляет программа воспитательной работы, которая определяет общую стратегию, направления и содержание системы воспитания обучающихся.

Цель воспитательной работы - создание условий для становления профессионально и социально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой и гражданской ответственностью.

Задачи воспитательной работы:

- создание условий, способствующих становлению профессионально компетентной личности;
- создание условий для формирования мировоззрения и системы ценностных ориентаций обучающихся;
- создание условий для формирования социально-культурной компетентности личности;
- развитие компетенции здоровьесбережения;
- развитие нравственных, профессионально и социально значимых качеств личности.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Основная профессиональная образовательная программа
- 1.2 Нормативные документы
- 1.3 Общая характеристика образовательной программы
 - 1.3.1 Цель образовательной программы
 - 1.3.2 Срок освоения образовательной программы и присеваемая квалификация
 - 1.3.3. Трудоемкость образовательной программы
 - 1.3.4. Основные пользователи образовательной программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 2.1 Область профессиональной деятельности
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности
- 2.3 Виды профессиональной деятельности

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Профессиональные компетенции

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин
- 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей
- 4.5 Программа учебной и производственной практик

5. Организация практики в техникуме

- 5.1 Практика обучающихся
- 5.2 Характеристика учебной практики
- 5.3 Характеристика производственной практики
- 5.4 Базы практики

6 Ресурсное обеспечение образовательной программы

- 6.1. Кадровое обеспечение
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
- 6.4. Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы

- 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
- 7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

8. Характеристика воспитательного компонента

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда, требованием Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки на основании примерной основной профессиональной образовательной программы, рекомендованной Советом Министерства образования и науки Челябинской области по примерным ОПОП НПО и СПО № 1 от «26» апреля 2011 г.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; " (от 15.12.2014 № 1580);

- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 июня 2014 года № 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199, профессий начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 355";

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 31.01.2014 № 74 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Примерная основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;

- Устав ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

- Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»;

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

- Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»
- Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы профессионального образования в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»
- Положение о рабочей программе дисциплины, профессионального модуля, рабочей программе учебной и производственной практик ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

1.3. Общая характеристика образовательной программы

1.3.1. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

1.3.2. Срок освоения образовательной программы и присваиваемая квалификация

Уровень образования для приема на обучения по ППКРСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения образовательной программы базовой подготовки
очная		
на базе основного общего образования	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость образовательной программы

Обучение по дисциплинам и МДК	75 недель
Учебная практика	18 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	23 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	2 недели
Каникулярное время	24 недели
Итого:	147 недель

1.3.4. Основные пользователи образовательной программы

Основными пользователями ОПОП являются:

- педагоги;
- обучающиеся по профессии Мастер по обработке цифровой информации;
- администрация и коллективные органы управления техникумом;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т. ч. звука, изображений, видео и

мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей;
- нормативная документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации готовится к следующим видам деятельности:

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОП по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный план представлен в Приложении № 1

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени (Приложение № 2).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Представлены в Приложении № 3

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Представлены в Приложении № 4

4.5. Программа учебной и производственной практик)

Представлена в Приложении № 5

5. Организация практики в техникуме

5.1. Практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и составной частью образовательной программы, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и практического опыта по профессии.

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, порядок организации и проведения учебной и производственной практики отражены в Положении об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы профессионального образования в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»;

Содержание всех этапов практики определяет рабочая программа практики, обеспечивающая дидактически обоснованную последовательность процесса овладения обучающимися профессиональных умений и навыков, в соответствии с ФГОС.

Сроки проведения практики устанавливаются Техникумом согласно календарного графика учебного процесса

5.2. Характеристика учебной практики

Учебная практика по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации является составной частью профессиональных модулей и направлена на формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Техникум планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы учебной практики в соответствии с ОПОП СПО по профессии Мастер по обработке цифровой информации

Проводится по графику учебного процесса в учебной мастерской. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения

5.3. Характеристика производственной практики

Производственная практика является составной частью профессиональных модулей образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Техникумом и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные места.

Техникум планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы производственной практики в соответствии с ФГОС по профессии Мастер по обработке цифровой информации, с учетом договоров с организациями. Заключает договоры на организацию и проведение производственной практики, разрабатывает и согласовывает с организациями и предприятиями рабочие программы производственной практики, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики. в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

В период прохождения производственной практики ведется дневник практики. По результатам производственной практики обучающимися составляется отчет.

Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

5.4. Базы практики

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров о взаимном сотрудничестве, договоров о производственной практике с предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовых форм собственности.

При выборе базы практики учитываются следующие факторы: оснащённость современными средствами, оснащённость необходимым оборудованием, наличие квалифицированного персонала.

Основными базами практики обучающихся по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются:

- Управление социальной защиты населения Октябрьского района
- Отдел судебных приставов Октябрьского района

Ежегодно заключаются индивидуальные договора о производственной практике обучающихся с организациями и предприятиями различных форм собственности.

6. Ресурсное обеспечение образовательной программы

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвуют 3 преподавателя и 1 мастер производственного обучения.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

Информатики и информационных технологий;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
физика, электротехника.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа дополняется учебно-методическими комплектами по всем учебным дисциплинам образовательной программы.

При реализации образовательной программы по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации техникум обеспечивает обучающимся свободный доступ к информационным ресурсам (библиотечным фондом, компьютерным базам данных, мультимедийным информационным ресурсам, наглядным пособиям и др.).

Обслуживание обучающихся осуществляется через библиотеку, имеющую абонемент, читальный зал.

Библиотечный фонд включают в себя основную и дополнительную учебную литературу по дисциплинам всех циклов. Помимо учебной литературы, в состав библиотечного фонда входят официальные, нормативные и справочные издания по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Количество печатных изданий учебников для общеобразовательного цикла, допущенных к использованию и изданных не менее пяти лет назад – 266 экземпляров, профессионального цикла – 195 экземпляров.

Фонд периодических изданий включает отраслевые научные и производственно-практические журналы по профилю подготовки, общественно-политические и литературно-художественные издания.

6.4. Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям

Подключения к сети Internet: скорость подключения **8 Мбит/сек**. Количество Intranet-серверов 1.

Количество локальных сетей в образовательном учреждении: 1

Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):

- всего: 32

- из них используется в учебном процессе: 20

Количество единиц IBM PC-совместимых компьютеров:

- всего: 20

- с процессором Pentium-II и выше: 20

из них пригодных для тестирования студентов:

- в режиме online: 10

- в режиме offline: 20

Количество компьютерных классов:

- всего: 2

- оборудованных мультимедиа проекторами: 2

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения образовательной программы

Нормативные документы оценки качества освоения образовательной программы:

Приказ Мин РФ № 968 от 16.08.2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся является:

- определение фактического уровня знаний, умений и практического опыта обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям учебного плана;

- определение уровня усвоения образовательных программ;
- установление соответствия этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональным модулей. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев каждого семестра от начала обучения.

В качестве средств текущего контроля знаний используются устные опросы, письменные работы, тестирование, выполнение и защита практических и лабораторных работ.

Формами промежуточной аттестации являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамен (квалификационный).

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам;
- тестовые задания;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, лабораторных работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;

Контроль знаний обучающихся проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы комплекты оценочных средств, включающие: типовые задания, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация в филиале ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» в с. Октябрьское организуется и проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

7.2.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников техникума Федеральному государственному образовательному стандарту.

7.2.2. Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.