

Министерство образования и науки Челябинской области
Филиал ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» в с. Октябрьское

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ТТТ

Ю.Н.Пророченко

« 20 » мая 20 20 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу»

профессия **09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» разработана согласно ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, на основе Примерной основной профессиональной образовательной программы по профессии Повар, кондитер, утвержденной Советом Министерства образования и науки Челябинской области по Примерным ОПОП 26 апреля 2011 года рег.№10

Организация - разработчик:
Филиал ГБПОУ «ГТТ» в с. Октябрьское

Разработчик:
Малясова Ф.Р. – мастер п/о

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии

Протокол № 7 от 18 мая 2020 г.

Председатель комиссии Хасен А.Б. Хасеиф

Содержание:

1. Паспорт программы учебной практики.....4 стр.
2. Тематический план и содержание учебной практики.....5 стр.
3. Условия реализации учебной практики.....7 стр.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....8 стр.

1. Паспорт программы учебной практики

1.1 Область применения программы

Программа является частью основной профессиональной образовательной программы Троицкого технологического техникума по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии, обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- активных действий на рынке труда;
- поиска свободных вакансий;
- составления поисковых писем;
- составления автобиографии;
- составления резюме;
- ведения поисковых телефонных звонков;
- поведения на собеседовании;
- заключения трудового договора;
- адаптации на новом рабочем месте;

уметь:

- анализировать свои сильные и слабые стороны;
- анализировать потребности рынка труда и конкретных работодателей;
- использовать эффективные методы и приемы самопрезентации;
- составлять поисковые письма, автобиографию, резюме;

знать:

- права и обязанности молодых специалистов
- пошаговую технологию поиска работы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

методы изучения на рынке труда конъюнктуры, требований к специалистам; особенности и методы общения с различными категориями населения при решении организационно-управленческих задач; факторы, влияющие на выбор и успешный поиск работы.

Уметь:

делать самостоятельный выбор, управлять своими ресурсами и состояниями, осуществлять сбор информации и использовать информационные технологии для поиска работы, планирования карьеры.

Владеть:

различными стилями, моделями поведения и коммуникациями на рынке труда, навыками общения, навыками эффективного поиска работы и организации планирования карьеры.

1.3 Количество часов на освоение учебной практики:

ПМ.03 – 72 ч.

2. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ. 03 «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу»			
Тема 1 Технология поиска работы (12)	Технология поиска работы	Экскурсия в Центр занятости с целью выявления вакансий	6
		Поиск работы в организациях Октябрьского района. Собеседования с работодателем	6
Тема 2 Подготовка к устройству на работу (6)	Подготовка к устройству на работу.	Работа с сайтами по трудоустройству. Отправка резюме различного характера. Анализ работ.	6
Тема 3 Трудоустройство и выход на новое место работы (18)	Трудоустройство и выход на новое место работы.	Правовой аспект молодого специалиста. Адаптация на новом месте работы.	6
		Работа с трудовым кодексом РФ. Решение ситуативных задач	6
		Работа с периодической печатью	6
Тема 4. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия (18)	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Учредительные документы Государственная регистрация предприятий Лицензирование деятельности предприятий. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке. Экскурсия в администрацию города с целью ознакомления документов для	6

		открытия ИП.	
		Экскурсия в налоговую службу и сбербанк России с целью ознакомления документов для открытия ИП.	6
		Разработка норм культуры предпринимательской организации	6
Тема 5 Управление финансами предприятия (18)	Управление финансами предприятия	Структура персонала предпринимательской фирмы. Разработка положения об оплате труда на предприятии предпринимательского типа	6
		Оформление документов по Банкротству предприятия	6
		Работа с Каталогом франшиз для малого бизнеса topfranchise.ru Каталог франшиз	6
Всего часов:			72

3. Условия реализации учебной практики

3.1 Материально-техническое обеспечение

Программа учебной практики реализуется в учебном кабинете, оборудованном:

- посадочными местами для обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- комплектом учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Нормативные документы:

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации – России.- М.: Верховный Совет Российской Федерации, 1993
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / М.О.Буянова, К.Н. Гусов; под ред. К.Н Гусова.-7-е изд., перераб. и доп.-М.: Проспект, 2008
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.- М.: Издательство «Омега-Л», 2009
4. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 01.01.01 г. № 36-ФЗ

Интернет – ресурсы:

1. «Консультант плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы...<http://www.consultant.ru>
2. «Гарант» - информационно-правовое обеспечение: законодательство с комментариями: законы, кодексы, указы, постановления, приказы... <http://www.garant.ru>

3.3 Общие требования к организации учебной практики

Освоение программы учебной практики по профессиональному модулю базируется на знаниях, полученных при изучении спецдисциплин и МДК.

4.Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется мастером п/о в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля И оценка результатов обучения
активные действия на рынке труда;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
поиск свободных вакансий;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
составление поисковых писем;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
составление автобиографии;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
составление резюме;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
ведение поисковых телефонных звонков;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
поведение на собеседовании;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
заключение трудового договора;	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания
адаптация на новом рабочем месте.	выполнение практического задания, тестирование, индивидуальные задания, дифференцированный зачет