

Программа профессионального модуля ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации разработана в соответствии Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 854)

Организация-разработчик: Филиал ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» в с. Октябрьское

Разработчик: Лысенко Наталья Вячеславовна, мастер производственного обучения первой квалификационной категории

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения

Протокол №8 от «17» мая 2021г.

– организация ввода, сортировки и поиска информации в базах данных – создание, форматирование вычисляемых таблиц, расчёты, диаграммы – работа в глобальной сети интернет	
Производственная практика Виды работ: – подготовка и настройка аппаратного обеспечения персонального компьютера к работе – подготовка и настройка периферийного и мультимедийного оборудования к работе – настройка параметров операционной системы – отработка навыков работы с утилитами: дефрагментация, архивация, восстановление системы, очистка диска – организация копирования, перемещения, удаления файлов – организация архивации файлов, защиты от компьютерных вирусов – создание текстовых документов, форматирование, работа с объектами текстовых документов – отработка умений, закрепление навыков на периферийных устройствах: принтер, сканер, гарнитура, колонки, микрофон; подключение периферийных устройств – создание и редактирование изображений растровой графики – создание и редактирование векторной графики, разработка мультимедийных презентаций – организация ввода, сортировки и поиска информации в базах данных – создание, форматирование вычисляемых таблиц, расчёты, диаграммы – работа в глобальной сети интернет	144
Всего	788

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	4
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения профессионального модуля

Программа профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

МДК.01.01. «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации» является частью основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения в соответствии с ФГОС по профессии СПО 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Ввод и обработка цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл. Основной вид профессиональной деятельности (ВПД): *Ввод и обработка цифровой информации.*

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен

знать:

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио -, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные приёмы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

практический опыт:

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего часов 788

Из них на освоение МДК - 212 часа,

На практики , в том числе на учебную -432 часа

И производственную 144 часа

Самостоятельная работа студента -70

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) ввод и обработка цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5.	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования..
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ01.«Ввод и обработка цифровой информации»

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, часов	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1-7 ПК1.1-1.5	ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации						
	МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой и мультимедийной информации	212	142	78	70	-	-
	Учебная практика, часов	432				432	-
	Производственная практика, часов	144					144
	Всего:	788	142	78	70	432	144

3.1.1.Содержание модуля МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой и мультимедийной информации

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка)	Объём времени, отведённый на освоение курса			
			Всего, часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов
				Теоретических, часов	Лабораторно - практических, часов	
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1.	Раздел 1. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения	16	14	10	4	6
ПК 1.1.	Раздел 2. Аппаратные и программные компоненты мультимедиа	40	20	12	8	20
ПК 1.2.	Раздел 3. Воспроизведение мультимедиа. Ввод и обработка звука на компьютере	28	16	10	6	9
ПК 1.3.	Раздел 4. Компьютерная графика. Векторная графика	40	22	10	12	10
ПК 1.4.	Раздел 5. Растровая графика. Ввод и обработка цифрового фото	54	40	10	30	21
ПК 1.5.	Раздел 6. Ввод и обработка видео на компьютере	34	30	12	18	7
	Всего:	212	142	64	78	70

3.2. Содержание обучения профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.01.01 ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ И ОБРАБОТКИ ЦИФРОВОЙ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ		142/78	
	Раздел 1. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения	14/4	
Тема 1.1. Что такое мультимедиа?	Содержание	4	2
	1. Понятие «мультимедиа»	2	
	Практические занятия № 1 Техника безопасности и охрана труда при работе на персональном компьютере	2	
Тема 1.2. Принципы представления мультимедиа на компьютере	Содержание	10	
	1. Аналоговая и цифровая информация	2	
	2. Звук	3	
	3. Видео	3	2
	Практические занятия № 2 Организация рабочего места пользователя ПК	2	
	Раздел 2. Аппаратные и программные компоненты мультимедиа	20/8	
Тема 2.1 Устройства персональных компьютеров	Содержание	6	2
	1. Нормативные документы по охране труда при работе с ПК, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой	1	
	2. Устройство персональных компьютеров	1	
	3. Назначение и возможности аппаратных средств мультимедиа. Правила эксплуатации мультимедийного оборудования	1	
	4. Аппаратные средства обеспечения звуковых технологий. Основные типы интерфейсов для подключения звукового оборудования	1	
	Практические занятия № 3 Порядок включения и выключения ПК	1	
	№ 4 Уход за компьютером	1	
Тема 2.2 Программные компоненты мультимедиа	Содержание	14	2
	1. Компьютерные средства обеспечения видео технологий. Основные типы интерфейсов для подключения звукового оборудования	2	
	2. Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения, правила эксплуатации.	2	
	3. Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования	3	
	4. Носители мультимедиа	1	
	Практические занятия № 5 Конфигурация персонального компьютера	1	
	№ 6 Мультимедийные возможности персонального ПК	1	
	№ 7 Установка и настройка операционной системы	1	
	№ 8 Установка пароля на локальную папку в операционной системе	1	
	№ 9 Поиск и установка драйверов принтера	1	
	№ 10 Определение неисправностей ПК. Компьютерное тестирование	1	
	Раздел 3. Воспроизведение мультимедиа. Ввод и обработка звука на компьютере	16/6	

Тема 3.1 Воспроизведение мультимедиа	Содержание		5	2
	1.	Форматы и компрессия звуковых файлов		
	2.	Форматы и компрессия видеофайлов		
	3.	Потоковое мультимедиа		
	Практические занятия № 12 Носители мультимедиа			
№ 13 Средства воспроизведения мультимедиа		1		
Тема 3.2 Ввод и обработка звука на компьютере	Содержание		9	2
	1.	Запись звука		
	2.	Ввод и редактирование звука		
	Практические занятия № 14 Обработка звука на компьютере			
	Раздел 4. Компьютерная графика. Векторная графика			
		22/12		
Тема 4.1 Введение в компьютерную графику	Содержание		4	2
	1.	Источники компьютерной графики		
	2.	Цветовые палитры, графические форматы и программная реализация базовых алгоритмов компьютерной графики		
	Практические занятия			
Тема 4.2 Векторная графика	Содержание		18	2
	1.	Основные понятия и принципы построения векторных изображений		
	2.	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ векторной графики		
	Практические занятия № 15 Создание рисунка в векторной графике			
	№ 16 Создание орнамента в векторной графике			
Раздел 5. Растровая графика. Ввод и обработка цифрового фото		40/30		
Тема 5.1 Растровая графика	Содержание		16	2
	1.	Основные понятия и принципы построения растровых изображений		
	2.	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой графики		
	Практические занятия № 17 Создание растрового изображения			
№ 18 Создание изображений в графическом редакторе		4		
Тема 5.2 Ввод и обработка цифрового фото	Содержание		24	2
	1.	Перевод аналогового изображения в цифровое		
	2.	Получение цифрового фото		
	Практические занятия			
	№ 19 Создание цифровых фотоальбомов			
	№ 20 Преобразование растровых изображений в векторные			
	№ 21 Создание мультимедийных презентаций			
	№ 22 Создание анимационной открытки			
	№ 23 Создание мультфильма			
	№ 24 Создание мультимедийной интерактивной презентации			
Раздел 6. Ввод и обработка видео на компьютере		30/18		
Тема 6.1 Видеомонтаж	Содержание		16	2
	1.	Требования к ПК для оцифровки видео. Видеомонтаж		
	2.	Обработка и сжатие видеофильма		
	Практические занятия № 25 Создание видео			
Тема 6.2 Программные	Содержание		14	

продукты обработки видео	для 1. Обзор программных продуктов для обработки видео	4	
	Практические занятия № 26 Сравнительная характеристика программных продуктов для создания видео	8	
	Контрольная работа	2	
		142/78	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 01		70	
– Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). – Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: – Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. – Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. – Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов. – Создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов. – Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования. – Программно – аппаратное обеспечение для аудио и видеоотображения информации в различных платформах – Обеспечение компьютерной безопасности в компьютерных сетях			
Тематика домашних заданий: – Составление опорного конспекта – Составление словаря новых терминов и слов – Составление технологических схем – Составление сводных таблиц форм и методов обработки файлов – Подготовка информации с использованием новых производственных технологий – Разработка тестовых заданий с эталоном ответа, кроссвордов, ребусов – Создание таблиц и отчетов СУБД – Создание Gif, Flash анимационных роликов – Поиск информации в компьютерных сетях – Создание связанных web – страниц			
Итого :		212 (142+70 см.р)	
Учебная практика		432	
Виды работ: – подготовка и настройка аппаратного обеспечения персонального компьютера к работе – подготовка и настройка периферийного и мультимедийного оборудования к работе – настройка параметров операционной системы – отработка навыков работы с утилитами: дефрагментация, архивация, восстановление системы, очистка диска – организация копирования, перемещения, удаления файлов – организация архивации файлов, защиты от компьютерных вирусов – создание текстовых документов, форматирование, работа с объектами текстовых документов – отработка умений, закрепление навыков на периферийных устройствах: принтер, сканер, гарнитура, колонки, микрофон; подключение периферийных устройств – создание и редактирование изображений растровой графики, создание и редактирование векторной графики – разработка мультимедийных презентаций			

Министерство образования и науки Челябинской области
филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Троицкий технологический техникум» в с. Октябрьское

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
от «24» мая 2021 г. № 230 о/д
Директор ГБПОУ «ТТТ»
 О.В. Рогель

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
по профессии **09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**