

Министерство образования и науки Челябинской области
Филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Троицкий технологический техникум» в с.Октябрьское

УТВЕРЖДЕНА:
Приказом
от «30» мая 2024 г. №250 о/д
Директор ГБПОУ «ТТТ»
_____ / Корюхов Д.А. /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.01 Русский язык

по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

с.Октябрьское, 2024 г.

Программа общеобразовательной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана в соответствии с ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.), с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Министерства образования и науки РФ от «11» ноября 2022 г. №974), примерной основной общеобразовательной программы по дисциплине ОУД.01 Русский язык для профессиональных общеобразовательных организаций, утвержденной Советом по оценки содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол №14 от 30 ноября 2022 г.), программы воспитания по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Организация-разработчик: филиал ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» в с.Октябрьское

Разработчик: Аскерова А.Ф., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей общеобразовательных дисциплин, ОГСЭ и ЕН циклов

Протокол №10 от «23» мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»	22
5. ПРИЛОЖЕНИЕ (темы докладов, рефератов, проектов)	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является частью предметной области «Русский язык и литература», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты:

1.2.1 Цели общеобразовательной дисциплины: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные, метапредметные)	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ЛР 12 сформированность нравственного сознания, этического поведения; ЛР 19 готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; ЛР 26 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе МРК 02 распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, МРК 06 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы,	ПРБ 5 обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования

	<p>МРК 07 выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива,</p> <p>МРК 08 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</p> <p>обсуждать результаты совместной работы</p> <p>MPP 15 эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию,</p> <p>МРК 18 принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности,</p> <p>МРК 19 признавать свое право и право других людей на ошибки</p>	<p>национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>ПРБ 9совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>ЛР 11 осознание духовных ценностей российского народа;</p> <p>ЛР 13 способность оценивать ситуацию, в том числе представленную в литературном произведении, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, характеризуя поведение и поступки персонажей художественной литературы;</p> <p>ЛР 16 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</p> <p>ЛР 17 способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; в том числе литературы;</p> <p>ЛР 18 убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и устного народного творчества;</p> <p>ЛР 19 готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении</p>	<p>ПРБ 01 сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку,</p> <p>ПРБ 02совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;</p> <p>употреблять языковые</p>

	<p>творческих работ по литературе;</p> <p>ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира с опорой на изученные и самостоятельно прочитанные литературные произведения;</p> <p>МРП 01 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</p> <p>МРП 10 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами современного литературоведения;</p> <p>МРП 14 давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;</p> <p>МРП 21 владеть навыками получения литературной и другой информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по русскому языку;</p> <p>МРП 22 создавать тексты в различных форматах и жанрах (сочинение, эссе, доклад, реферат, аннотация и другие) с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>МРП 24 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>МРК 01 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, в том числе на уроке русского языка и во внеурочной деятельности по предмету;</p> <p>МРК 05 развернуто и логично излагать в процессе анализа литературного произведения свою точку зрения с использованием языковых средств;</p> <p>МРР 04 расширять рамки учебного</p>	<p>средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик);</p> <p>совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач,</p> <p>ПРБ 03 сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте;</p> <p>совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;</p> <p>создавать тексты разных функционально-смысовых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов),</p> <p>ПРБ 04 совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для</p>
--	---	--

	<p>предмета на основе личных предпочтений с опорой на читательский опыт;</p> <p>МРР 15 сформированность эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p>	<p>чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое),</p> <p>ПРБ 05 обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысовых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе,</p> <p>ПР 06 сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм</p>
--	--	---

		<p>современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате, ПРБ 09 совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>ЛР 01 сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества,</p> <p>ЛР 06 умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением,</p> <p>ЛР 08 сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее</p> <p>многонационального народа России</p> <p>МРП 01 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</p> <p>МРП 10 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами современного языкоznания;</p> <p>МРП 14 давать оценку новым</p>	<p>ПРБ 01 сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку,</p> <p>ПРБ 02 совершенствование умений создавать устные</p>

	<p>ситуациям, оценивать приобретенный опыт;</p> <p>МРП 21 владеть навыками получения литературной и другой информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по русскому языку;</p> <p>МРП 22 создавать тексты в различных форматах и жанрах (сочинение, эссе, доклад, реферат, аннотация и другие) с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>МРП 24 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>МРК 01 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, в том числе на уроке русского языка и во внеурочной деятельности по предмету</p>	<p>монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач, ПРб 03 сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысовых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов), ПРб 04 совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысовой переработки</p>
--	--	---

прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое), ПРБ 05 обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысовых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе, ПР 06 сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические,

		<p>лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате, ПРб 09 совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации</p>
ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых документов	<p>ЛР 23 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие</p> <p>МРП 03 определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения</p> <p>МРП 24 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</p>	<p>ПР 04 совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое)</p>

1.3 Применение электронного обучения и технологий дистанционного образования

Реализация содержания программы возможна с применением электронного обучения и технологий дистанционного образования, открытых образовательных ресурсов.

1.4 Реализация содержания программы для обучающихся с ОВЗ

Реализация содержания образовательной программы и контроль результатов ее освоения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной нагрузки

Вид учебной работы	Объем часов
Образовательная нагрузка (всего)	72
Самостоятельная работа	
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	54
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
практические занятия	30
Профессионально ориентированное содержание	12
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практическое обучение	6
Консультации	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.			6
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	1	ОК 05, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 33 МРП 01,10,14, 21,22, 24 МРК 01, МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	В том числе практических занятий:	1	
	Практическая работа №1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Профессионально-ориентированное содержание	-	
	Основное содержание	1	ОК 05, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 33 МРП 01,10,14, 21,22, 24 МРК 01, МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	В том числе практических занятий:	1	
	Практическая работа №2. Признаки заимствованного слова.		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Профессионально-ориентированное содержание	-	
	Основное содержание	1	ОК 05, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 33 МРП 01,10,14, 21,22, 24 МРК 01, МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	В том числе практических занятий:	1	
	Практическая работа №3. Принципы русской орфографии		
	Профессионально-ориентированное содержание	-	

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		26	
Тема 2.1. Фонетика и	Основное содержание	1	
орфоэпия	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе практических занятий:		
	Практическая работа №4. Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова		
Профессионально-ориентированное содержание		-	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	В том числе практических занятий:		
Практическая работа №5. Наблюдение над значением морфем и их функциями в тексте		2	
Профессионально-ориентированное содержание		-	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №6. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.		2	
Профессионально-ориентированное содержание		-	
Тема 2.4. Имя	Основное содержание		ОК 04; ОК 05,

прилагательное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	1	ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №7. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных		
	Профессионально-ориентированное содержание	-	
	Основное содержание	1	

Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе практических занятий:		
	Практическая работа №8. Правописание числительных.		
	Профессионально-ориентированное содержание	-	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		
	В том числе практических занятий:		
	Практическая работа №9. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	-	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		

	В том числе практических занятий:		
	Практическая работа №10. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.		2 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Профессионально-ориентированное содержание	-	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, МРК 01, 06,07, МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе практических занятий: Практическая работа №11. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	-	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 МРП 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	В том числе практических занятий: Практическая работа №12. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Правописание производных предлогов и союзов	2	

	Профессионально-ориентированное содержание	-	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10	ОК 04; ОК 05, 09, ПК 1.1 ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07,
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	В том числе практических занятий:		

	<p>Практическая работа №13. Знаки препинания в простом предложении</p> <p>Профессионально-ориентированное содержание</p>	3	MPP 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	3	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 MPP 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		
	В том числе практических занятий: Практическая работа №14. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении		
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	4	ОК 04; ОК 05, ЛР 11,12,13, 16,17, 18,19,26, 33, 34 МРП 01,10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08,18,19 MPP 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	В том числе практических занятий: Практическая работа №15. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.		
Профессионально-ориентированное содержание		-	

Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.	12	ОК 04; ОК 05, ЛР 01,06, 08, 11,12,13, 16,17, 18,19, 23, 26, 33, МРП 01, 03, 10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08, 18, 19	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		
	В том числе практических занятий:	1	
	Практическая работа №1. Терминология и профессиональная лексика. Отраслевые терминологические словари		

			MPP 15 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09 ПК 1.1
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	<p>Профессионально-ориентированное содержание</p> <p>Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь</p> <p>В том числе практических занятий:</p> <p>Практическая работа №2. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)</p>	2	ОК 04; ОК 05, ЛР 01,06, 08, 11,12,13, 16,17, 18,19, 23, 26, 33, МРП 01, 03, 10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08, 18, 19 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09 ПК 1.1
Тема 4.3. Научный стиль.	<p>Профессионально-ориентированное содержание</p> <p>Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)</p> <p>В том числе практических занятий:</p> <p>Практическая работа №3. Словарь специальности. Виды и жанры профессиональных текстов в конкретной профессии.</p>	1	ОК 04; ОК 05, ЛР 01,06, 08, 11,12,13, 16,17, 18,19, 23, 26, 33, МРП 01, 03, 10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, 08, 18, 19 ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09 ПК 1.1
Тема 4.4. Деловой стиль	<p>Профессионально-ориентированное содержание</p> <p>Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности</p> <p>В том числе практических занятий:</p> <p>Практическая работа № 4. Виды документов в конкретной специальности</p>	2	ОК 04; ОК 05, ЛР 01,06, 08, 11,12,13, 16,17, 18,19, 23, 26, 33, МРП 01, 03, 10,14, 21, 22, 24 МРК 01, 06,07, ПР 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09 ПК 1.1
Всего:		54	

Примечание: внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых теоретических, лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду, в том числе в форме практической подготовки), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрен индивидуальный проект по общеобразовательному предмету, описывается его тематика.

*Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено двумя звездочками (**)).*

Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено одной звездочкой ()).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1) *ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2) *репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3) *продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Оснащение учебного кабинета:

Для реализации программы дисциплины в наличии имеется учебный кабинет русского языка и литературы. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер.

Комплект учебно–методической документации:

Программа учебной дисциплины, методические рекомендации по выполнению практических работ, перспективно-тематическое планирование по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечения реализации программы:

3.2.1 Основные печатные издания

1.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Антонова Е.С. Воителева Т.М. Русский язык. - М.: Академия, 2019 (электронный учебник).

3.2.3 Дополнительные источники (при необходимости)

1. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М.: Русский язык. 10-11 класс.- М.: Просвещение, 2016.

2. Наглядные пособия:

—**плакаты:** «Знаки препинания в сложных предложениях», «Правописание корней с чередованием гласных», «Знаки препинания и основные случаи их употребления». **произведения», «План характеристики героя литературного произведения».**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	P 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 P 3, Темы 3.1., 3.2 P 4, Темы 4.1.- 4.4 ПК. 1.1	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Кейс - задания Практические работы Выполнение экзаменационного задания
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	P 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 P 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 P 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 P 4, Темы 4.1.- 4.4 ПК. 1.1	Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Фронтальный опрос Кейс-задания Выполнение экзаменационного задания
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	P 3, Темы 3.3 P 4, Темы 4.1.- 4.4 ПК. 1.1	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного задания
ПК 1.1 Выполнять ввод и обработку текстовых документов	P 4, Темы 4.1.- 4.4 ПК. 1.1	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Практические работы Выполнение экзаменационного задания

5. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дата	Содержание и формы деятельности	Место проведения	Коды ОК
Сентябрь	Декада грамотности (к Международному дню грамотности)	Библиотека Каб.8	OK 04 OK 05 OK 09
Октябрь	«Есенинские чтения» Литературная гостиная, посвящённая годовщине со дня рождения С.А.Есенина	Библиотека	OK 04 OK 05 OK 09
Ноябрь	Конкурс сочинений, посвящённый Дню Матери	Каб.8	OK 04 OK 05 OK 09
Май	«День славянской письменности и культуры» Внеклассное мероприятие	Библиотека	OK 04 OK 05 OK 09
Июнь	«Читая Пушкина» Литературная гостиная, посвящённая Пушкинскому дню в России	Библиотека	OK 04 OK 05 OK 09

Темы рефератов

- Русский язык среди других языков мира.
- Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
- Языковой портрет современника.
- Молодежный сленг и жаргон.
- Деятельность М. В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
- А. С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка.
- Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков.
- Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы.
- Язык и культура.
- Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.
- Вопросы экологии русского языка.
- Виды делового общения, их языковые особенности.
- Языковые особенности научного стиля речи.
- Особенности художественного стиля.
- Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования.
- Экспрессивные средства языка в художественном тексте.
- СМИ и культура речи.
- Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения.
- Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.
- Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю.
- Русское письмо и его эволюция.
- Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация.
- Антонимы и их роль в речи.
- Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи.
- Старославянизмы и их роль в развитии русского языка.
- Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке.
- В. И. Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка».
- Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке.
- Исторические изменения в структуре слова.
- Учение о частях речи в русской грамматике.
- Грамматические нормы русского языка.
- Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы).
- Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов).
- Категория наклонения глагола и ее роль в текстообразовании.
- Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.
- Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.
- Слова-омонимы в морфологии русского языка.
- Роль словосочетания в построении предложения.
- Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.

- Синтаксическая роль инфинитива.
- Предложения с однородными членами и их функции в речи.
- Обособленные члены предложения и их роль в организации текста.
- Структура и стилистическая роль вводных и вставных конструкций.

УТВЕРЖДАЮ

_____ / И.О. Фамилия /
«____» 20 ____ г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

(наименование общеобразовательного учебного предмета)

по специальности / профессии

(код и наименование специальности / профессии)

(год набора _____, форма обучения _____)

на 20__ / 20__ учебный год

В рабочую программу общеобразовательного учебного предмета вносятся следующие изменения:

Номер измене- ния	Раздел рабочей программы (пункт)	Номера листов			Основание для внесения изменений
		заменен- ных	новых	аннули- рованн- ых	

Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии

протокол от «____» 20__ г. № ____ ,

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)