

Министерство образования и науки Челябинской области
филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Троицкий технологический техникум» в с. Октябрьское

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
от 30 мая 2024 г. № 250 о/д
Директор ГБПОУ «ТТТ»
Д.А. Корюхов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Выполнение работ по должности служащих

по специальности 39.02.01 Социальная работа

с. Октябрьское, 2024г

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Выполнение работ по должности служащих разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 августа 2022 г. N 773"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа. Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 сентября 2022г. Регистрационный N 70279, учебного плана ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» по программе профессионального обучения 39.02.01 Социальная работа.

Организация-разработчик: Государственноебюджетноепрофессиональноеобразовательное учреждение «Троицкий технологический техникум».

Разработчик:

Науменко Светлана Анатольевна, преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании методического объединения преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения

Протокол № 10 от 25.05.2024г.

Председатель методического объединения _____ Н. Лысенко

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 24 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 28 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 Выполнение работ по должности служащих»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности – освоение видов работ по должности служащего 26527 Социальный работник - и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|-------|---|
| ВД 1 | Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| ПМ.02 | Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|------------------|---|
| Владеть навыками | - организации покупки и доставки на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, газет, журналов за счет средств получателя социальных услуг - оказания помощи в приготовлении и |
|------------------|---|

| | |
|--|--|
| | <p>приеме пищи</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплаты социальных услуг, жилищно-коммунальных услуг и услуг связи за счет средств получателя социальных услуг - организации помощи в проведении ремонта жилых помещений - организации уборки жилых помещений - предоставления гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять уход за собой - отправки почтовой корреспонденции за счет средств получателя социальных услуг - обеспечения кратковременного присмотра за детьми - выполнения процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, проведение антропометрических измерений, контроль приема лекарственных препаратов) - содействия в оказании получателю социальных услуг медицинской помощи (сопровождение в медицинские организации по направлению, взаимодействия с лечащим врачом, доставка анализов по направлению) - оказания первой помощи до оказания медицинской помощи - оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий - проведения бесед, направленных на формирование у получателей социальных услуг позитивного эмоционального состояния, поддержания активного образа жизни - содействия в получении психологической помощи (организация консультации у психолога по просьбе получателя социальных услуг) - организации обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами - организации помощи в обучении навыкам самообслуживания получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности - содействия в организации досуговой |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>деятельности в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) получателей социальных услуг - информирования получателей социальных услуг об оказываемых организацией социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе - организация помощи в оформлении документов для получения получателями социальных услуг: пенсии, пособий, компенсаций, социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации - организации помощи в подготовке документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью, информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет - содействия в обеспечении безопасности получателей социальных услуг, вызов полиции, разъяснение получателям социальных услуг основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности - организации помощи в подготовке и подаче обращений, заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав получателей социальных услуг - оказания помощи в получении юридических услуг - информирования получателей социальных услуг о возможностях, которые могут быть им представлены организациями социального обслуживания и (или) службой занятости населения, по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам - оказания посредничества при обращении в службу занятости или организацию социального обслуживания по вопросам использования трудовых возможностей получателя социальных услуг и обучению |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>его доступным профессиональным навыкам</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации помощи в подготовке документов для регистрации в качестве безработного, подбора подходящей работы, обучения или переобучения, в том числе с помощью информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет - оказания содействия инвалидам (детям-инвалидам) в использовании средств ухода и технических средств реабилитации, в том числе повышающих их коммуникативные возможности - обеспечения бесплатным горячим питанием или наборами продуктов питания, предметами первой необходимости получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи - предоставления социально-бытовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления социально-медицинских услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления социально-психологических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления социально-педагогических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления социально-правовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления социально-трудовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, определенные нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации - предоставления срочных социальных услуг, определенных нормативными |
|--|--|

| | |
|-------|---|
| | <p>правовыми актами субъекта Российской Федерации - организациям содействия в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания</p> |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с различными категориями получателей социальных услуг; - готовить пищу; - осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы); - выполнять санитарно-гигиенические процедуры в отношении получателей социальных услуг; - организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива, средств санитарии и гигиены, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, газет, журналов); - производить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств; - снимать показания электрических счетчиков и счетчиков водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг; - взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений; - оформлять документацию по направлениям своей деятельности, в том числе в электронном виде; - использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы; - измерять температуру тела, артериальное давление, осуществлять контроль приема лекарственных препаратов; - оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи; - поддерживать здоровый образ жизни получателей социальных услуг, обучать навыкам ухода за собой, основам здорового образа жизни; - организовывать и поддерживать беседу, формировать у получателей социальных услуг позитивное настроение; - отслеживать изменения в поведении |

| | |
|-------|--|
| | <p>получателя социальных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать общий уход за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами; - обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; - привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; - организовывать досуговую деятельность; - применять технологии мотивации и формирования позитивных интересов; - использовать информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для предоставления получателям социальных услуг государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений; - оформлять документы, необходимые для оказания социальных услуг получателям социальных услуг; - использовать информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для обеспечения работы с порталом государственных услуг; - оформлять основные документы, необходимые для регистрации в качестве безработного, подбора подходящей работы, обучения или переобучения; - пользоваться средствами ухода и техническими средствами реабилитации, в том числе повышающими коммуникативные возможности получателей социальных услуг; - выполнять отдельные действия по подготовке и проведению социальнопреабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; - взаимодействовать с получателями социальных услуг, нуждающимися в срочном социальном обслуживании, с учетом особенностей их ситуации; - оперативно обеспечивать получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи, горячим питанием или наборами продуктов |
| знать | <p>порядок предоставления социальных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды социальных услуг; - требования к безопасности труда социального работника; - элементарные |

| | |
|--|---|
| | <p>правила приготовления пищи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и принципы ведения домашнего хозяйства; - правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях; - правила ухода за получателями социальных услуг в домашних условиях; - основы личной гигиены; - особенности взаимодействия с пожилыми людьми и инвалидами; - основы этики в социальной работе; - правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур; - правила измерения температуры тела, артериального давления, проведения антропометрических измерений (рост, вес); - правила оказания первой помощи до оказания медицинской помощи; - основы организации здорового образа жизни, профилактики факторов риска заболеваний; - требования к безопасности труда социального работника; - основы возрастной и специальной психологии; - правила общего ухода за получателями социальных услуг, за гражданами, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами; - методики обучения навыкам самообслуживания граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; - основы организации процесса эффективного взаимодействия; - основы здорового образа жизни и досуга; - особенности взаимодействия с пожилыми людьми и инвалидами; - основы организации досуговой деятельности и социокультурной реабилитации; - требования к оформлению документов на получение социальных услуг; - основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; - основные направления деятельности службы занятости населения; - базовые знания об основных технических средствах реабилитации для лиц с |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>ограничениями жизнедеятельности различного происхождения;</p> <p>- основные социально-реабилитационные мероприятия в сфере социального обслуживания, необходимые для повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов</p> |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 576

Из них на освоение МДК – 352

Учебная практика-72

Производственная практика–144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. (максимальная учебная нагрузка и практика) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса | | | | | Практика | *Консультации и промежуточная аттестация | | |
|---|--|--|--|---|---------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------|--|----|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | | | | |
| | | | Всего , часов | В т.ч лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Всего часов | В т.ч курсовая абота | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| ПК 2.1, ОК 01, ОК 06, ОК 08, ОК 09 | МДК 02.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) | 352 | 246 | 102 | - | 74 | - | - | - | 32 | |
| ПК 2.1, ОК 01, ОК 06, ОК 08, ОК 09 | Учебная практика | 72 | | | | | | 72 | | | |
| ПК 2.1, ОК 01, ОК 06, ОК 08, ОК 09 | Производственная практика | 144 | | | | | | | 144 | - | |
| ПК 2.1, ОК 01, ОК 06, ОК 08, ОК 09 | Промежуточная аттестация | 8 | | | | | | | | | |
| | Всего: | 576 | | | | | | | | | |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Уровень освоения |
|---|---|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| МДК 02.01Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) | | | |
| Тема 1.1. Профессиограмма социального работника | <p>Содержание</p> <p>Личностно-нравственные качества социального работника. Милосердие, гуманизм, сострадание</p> <p>Профессионально важные качества социального работника.</p> <p>Эмоциональная устойчивость.</p> <p>Порядочность.</p> <p>Коммуникативная компетентность социального работника.</p> <p>Коммуникативные умения и навыки социального работника.</p> <p>Этикет социального работника. Правила поведения.</p> <p>Организация беседы. Телефонные переговоры.</p> <p>Требования к социальному работнику при приеме на работу. Образование.</p> <p>Знания, умения, навыки.</p> <p>Практическая подготовка</p> <p>ПР №1 Составление логической цепочки становления и развития отечественной теории социального обслуживания.</p> <p>ПР №2 Ознакомление с основными положениями современной теории социального обслуживания</p> <p>ПР №3 Основные понятия в социально-бытовом обслуживании населения</p> <p>ПР №4 Определение сущности и особенностей понятия «социально-бытовое обслуживание населения»</p> <p>ПР №5 Определение сущности и характеристика понятий «старение, демографическое старение»</p> <p>ПР №6 Определение сущности и особенностей понятия «пожилые люди»</p> <p>ПР №7 Коммуникативная компетентность социального работника.</p> <p>Коммуникативные умения и навыки социального работника.</p> | 32/14 | 1,2,3 |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------|
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 14 | |
| | Практическое занятие №1 Составление профессиограммы социального работника Практическое занятие №2 Разработка памятки по ведению телефонных переговоров. Практическое занятие №3 Защита презентации «Коммуникативные барьеры». Практическое занятие №4 Решение ситуационных задач по выбору способа поведения в различных ситуациях Практическое занятие №5 Выполнить проект на тему: «Этикет социального работника» | 2 2 2 4 4 | |
| | Самостоятельная работа Определение сущности и особенностей понятия «социально-бытовое обслуживание населения» Основные понятия в социально-бытовом обслуживании населения Определение сущности и характеристика понятий «старение, демографическое старение». Определение сущности и особенностей понятия «пожилые люди» Определение сущности и особенностей понятия «ребенок-инвалид». Характеристика видов инвалидности. Определение понятий «социальное обслуживание», «социальная защита», «социальная услуга», «получатель социальных услуг», «поставщик социальных услуг» | 14 | 1,2,3 |
| Тема 1.2 Особенности оказания социальных услуг в соответствие с требованиями Профессионального стандарта социального работника | Содержание | 62/22 | |
| | Особенности оказания социально-бытовых услуг. Основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения | 3 | 1,2,3 |
| | Особенности оказания содействия в получении социально-медицинских услуг. Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами. | 3 | |
| | Особенности оказания содействия в получении социально-психологических услуг. Особенности оказания первичной психологической поддержки | 2 | |

| | | | |
|--|--|------------------|-------|
| | получателей социальных услуг. Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о получателе социальных услуг. Соблюдение требований этического кодекса социального работника | 2 3 | |
| | Особенности оказания содействия в получении социально-правовых услуг. Основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат. Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления. Требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий. | 2 3 3 2 | 1,2,3 |
| | Особенности оказания содействия в получении социально-педагогических услуг. Основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами | 3 | |
| | Особенности оказания содействия в получении социально-трудовых услуг. Основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов | 3 | |
| | Особенности предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. Коммуникативный потенциал получателей социальных услуг и его значение в социальном обслуживании. Основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, регламентирующие оказание социальных услуг для детей-инвалидов | 2 2 2 | |
| | Особенности оказания срочных социальных услуг получателям социальных услуг. Основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, регламентирующие оказание срочных социальных услуг. | 3 | |
| | Практическая подготовка ПР № 8 Определение сущности и особенностей понятия «старческий возраст» ПР №9 Определение сущности и особенностей понятия «ребенок-инвалид» ПР №10 Характеристика видов инвалидности | - | 1,2,3 |

| | | | |
|--|--|----|-------|
| | <p>ПР № 11 Ознакомление с реабилитацией различных категорий инвалидов: медицинской, профессионально-трудовой, социально-средовой..</p> <p>ПР № 12 Изучение содержания бытовой реабилитации различных категорий инвалидов как разновидности социального обслуживания</p> <p>ПР №13 Составление кластера «Понятие, виды, структура медико-социальной экспертизы</p> <p>ПР № 14 Оказания срочных социальных услуг получателям социальных услуг. Основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, регламентирующие оказание срочных социальных услуг.</p> | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 22 | |
| | Практическое занятие №6 Применение профстандарта при решении ситуационных задач. | | 1,2,3 |
| | Практическое занятие №7 Отработка навыков оказания социально-бытовых услуг. | 4 | |
| | Практическое занятие №8 Отработка навыков оказания социально-медицинских услуг. | 4 | |
| | Практическое занятие №9 Решение практико-ориентированных задач по содействию получателям социальных услуг в получении социально-психологических услуг | 6 | |
| | Практическое занятие №10 Отработка навыков содействия в получении социально-правовых услуг в соответствии с профстандартом. | 4 | |
| | Самостоятельная работа Составление гlosсария. Составление перечня современных социальных служб с указанием их функций. Составление схемы сети учреждений социального обслуживания лиц пожилого возраста и различных категорий инвалидов. Составление краткого конспекта «Современные тенденции развития социальных служб РФ». Ознакомление с требованиями к кадровому, информационному, материально-техническому обеспечению деятельности учреждений социального обслуживания. Изучение различных источников информации и иллюстрирование принципов организации социально-бытового обслуживания населения конкретными примерами. Характеристика основных форм социального обслуживания населения. | 15 | |

| | | | |
|---|--|-------|--|
| Тема 1.3. Особенности социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов | Содержание | 54/22 | |
| | Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях. | 2 | |
| | Понятия и принципы социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов. Квалифицированный уход в надомных условиях | 2 | |
| | Факторы гигиенического и экологического риска для лиц пожилого возраста. Реализация права пожилых и инвалидов на здоровье. | 2 | |
| | Особенности гигиенических процедур для пожилых и инвалидов при надомном обслуживании | 2 | |
| | Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов. Стиль жизни и сферы деятельности пожилых и инвалидов. | 3 | |
| | Возрастные особенности пожилых. | 2 | |
| | Психология старения. Психологические особенности лиц с ограниченными особенностями здоровья | 3 | |
| | Социально-бытовые услуги в форме социального обслуживания на дому. | 4 | |
| | Социально-бытовые услуги, оказываемые за счет средств получателя | | |
| Порядок предоставления социальных услуг. Предоставление социальных услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации | | 4 | |
| Алгоритм действий социального работника в различных ситуациях. Выбор способа действия в соответствии с законодательством | | 4 | |
| Направления в организации социально-бытового обслуживания пожилых людей. Определение нуждаемости в социальном обслуживании | | 4 | |
| Практическая подготовка ПР №15 Изучение психологических особенностей лиц пожилого и старческого возрастов. ПР №16 Изучение психологических особенностей инвалидов. ПР №17 Определение специфики психологических проблем лиц пожилого и старческого возрастов. ПР №18 Особенности ухода за лицами пожилого и старческого возрастов и инвалидами на дому. ПР № 19 Составление перечня категорий граждан, имеющих право на льготное обслуживание в соответствии с нормативными правовыми актами. ПР №20 Определение основных направлений повышения уровня благосостояния пожилых людей и инвалидов на основе изучения различных источников информации. | | - | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|-------|
| | ПР №21 Порядок предоставления социальных услуг. Предоставление социальных услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 22 | |
| | Практическое занятие 11 Решение ситуационных задач, направленных на закрепление знаний нормативно правовых основ деятельности социального работника Практическое занятие 12 Решение ситуационных задач с учетом возрастных особенностей пожилых людей. Практическое занятие 13 Решение ситуационных задач Практическое занятие 14 Отработка трудового действия по содействию в обеспечении газетами, журналами, книгами с использованием Интернет-ресурсов Практическое занятие 15 Применение алгоритмов деятельности социального работника в конкретных ситуациях | 4 4 4 6 4 | |
| | Самостоятельная работа Анализ и краткое описание функций, видов и форм деятельности социальных служб. Изучение различных источников информации и выделение основ научной организации труда в системе социальной защиты населения. Определение сущности национальных стандартов как средства упорядочения деятельности в области социального обслуживания. Изучение специфики стандартизации и лицензирования в системе социального обслуживания населения при участии всех заинтересованных сторон. Определение влияния стандартизации на качество социально-бытовых услуг. Оценка эффективности социально-бытового обслуживания населения. Подбор материалов из различных источников информации о практике оценки эффективности социально-бытового обслуживания населения. | 15 | |
| Тема 1.4. Знания и умения социального работника в соответствие с требованиями профессионального | Содержание Основы этики в социальной работе. Этические принципы социального работника. Этические дилеммы Интернет-ресурсы в социальном обслуживании. Сайт Госуслуги. | 50/22 3 3 2 4 | 1,2,3 |

| | | | |
|-----------|--|-------------|--|
| стандарта | Взаимодействие с центрами занятости населения. Оформление документации. | 4 | |
| | Ситуационная помощь инвалидам. Правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур | 4 4 4 | |
| | Практическая подготовка ПР №22 Определение понятий «социальное обслуживание», «социальная защита», «социальная услуга», «получатель социальных услуг», «поставщик социальных услуг». ПР №23 Составление перечня современных социальных служб с указанием их функций. ПР №24 Составление схемы сети учреждений социального обслуживания лиц пожилого возраста и различных категорий инвалидов. ПР №25 Составление краткого конспекта «Современные тенденции развития социальных служб РФ». ПР №26 Ознакомление с требованиями к кадровому, информационному, материально-техническому обеспечению деятельности учреждений социального обслуживания. ПР №27 Ситуационная помощь инвалидам. ПР №28 Правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур | - | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 22 | |
| | Практическое занятие 14 Решение кейсов «Содействие в поддержании социальных контактов | 4 | |
| | Практическое занятие 15 Деловая игра «Выход из конфликтных ситуаций» | 4 | |
| | Практическое занятие 16 Помощь в оформлении жалоб | 4 | |
| | Практическое занятие 17 Выстраивание маршрутов с Яндекс-картами и 2-ГИС | 6 | |
| | Практическое занятие 18 Оформление льгот и пособий по доверенности | 4 | |
| | Самостоятельная работа Изучение критериев и показателей эффективности предоставления социальных услуг. Определение сущности и содержания управления социальной работой в социальном обслуживании. Составление перечня федеральных нормативно-правовых актов, | 15 | |

| | | | |
|---|--|-------|-------|
| | <p>регулирующих социальное обслуживание и социальную защиту лиц пожилого и старческого возрастов и инвалидов (с помощью правовой системы «Консультант +»).</p> <p>Соотнесение основных положений Национального стандарта РФ ГОСТ Р 53058- 2008 Социальное обслуживание населения. Социальные услуги гражданам пожилого возраста и основных положений ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ.</p> <p>Составление перечня региональных нормативных правовых актов, регулирующих социальное обслуживание населения Челябинской области.</p> <p>Изучение порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.</p> | | |
| Тема 1.5. Технологии осуществления деятельности социального работника | Содержание | 48/22 | 1,2,3 |
| | Выстраивание отношений между социальным работником и получателем социальных услуг. Профессионально – личностные требования к социальному работнику. | 3 | |
| | Социальный работник и его роль в стационарных и полустационарных учреждениях. Особенности деятельности социального работника в стационарных и полустационарных учреждениях. | 3 | |
| | Социальный работник в отделении срочного социального обслуживания. Разовые услуги | 3 | |
| | Предоставление социальных услуг на платной и бесплатной основе. Категории граждан, имеющих право на бесплатные социальные обслуживания. | 3 | |
| | Особенности межведомственного взаимодействия в социальном обслуживании. Взаимодействие социального работника с различными ведомствами и организациями. | 3 | |
| | Тарифы на социальные услуги. Перечень платных услуг ККЦСОН | 2 | |
| | Работа с профессиональной документацией социального работника. Профессиональная документация. Отчет социального работника. | 3 | |
| | Профессиональное выгорание социального работника и его профилактика. Тренинг. | 3 | |
| | Консультирование в социальной работе. Информирование | 3 | |

| | | |
|---|----|-------|
| <p>конкретными примерами.</p> <p>ПР №30 Характеристика основных форм социального обслуживания населения.</p> <p>ПР №31 Анализ и краткое описание функций, видов и форм деятельности социальных служб.</p> <p>ПР №32 Характеристика инновационных форм социального обслуживания населения.</p> <p>ПР №33 Изучение различных источников информации и выделение основ научной организации труда в системе социальной защиты населения.</p> <p>ПР №34 Социальный работник и его роль в стационарных и полустационарных учреждениях.</p> <p>ПР № 35 Особенности деятельности социального работника в стационарных и полустационарных учреждениях.</p> | | |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | 22 | 1,2,3 |
| Практическое занятие 18 Сравнительный анализ бытового обслуживания в стационаре и на дому | 4 | |
| Практическое занятие 19 Моделирование ситуаций социально-бытового обслуживания | 4 | |
| Практическое занятие 20 Решение задач на взаимодействие с различными организациями бытового обслуживания. | 4 | |
| Практическое занятие 21 Освоение технических средств реабилитации и адаптации | 4 | |
| Практическое занятие 22 Решение ситуационных задач | 4 | |
| Практическое занятие 23 Составление и решение ситуационных задач по консультированию. | 2 | |
| <p>Самостоятельная работа</p> <p>Составление перечня и краткой аннотации проблем социального обслуживания населения, требующих законодательного решения (на основе изучения различных источников информации, анализа личного опыта и наблюдений). Составление перечня конституционных гарантий прав пожилых людей. Анализ социально-бытовых проблем одиноких лиц пожилого и старческого возраста и инвалидов (на основе изучения различных источников информации и личных наблюдений).</p> <p>Анализ социально-бытовых проблем лиц пожилого и старческого возраста и инвалидов, проживающих в семьях с низким уровнем доходов (на основе изучения различных источников информации и личных наблюдений).</p> | 15 | |

| | | | |
|---|--|---------|-------|
| | Определение права на социальную защиту лиц пожилого и старческого возрастов, инвалидов, ветеранов в соответствии с заданной ситуацией. Составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Разработка рекомендаций по улучшению жизнедеятельности людей пожилого возраста. | | |
| всего | | 246/102 | |
| Экзамен | | | |
| Учебная практика | | | 1,2,3 |
| Виды работ: | | | |
| 1. Отработка навыка оказания социально-бытовых услуг получателям социальных услуг | | | |
| 2. Отработка трудового умения содействия получателям социальных услуг в получении социально-педагогических, социально-трудовых, социально-психологических, социально-правовых, социально-медицинских, срочных социальных услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. | 72 | | |
| 3. Применение технологий социально-бытового обслуживания в деятельности социального работника. | | | |
| 4. Применение технологий и методик, позволяющих оказывать содействие гражданам в получении социально медицинских услуг. | | | |
| 5. Применение технологий оказания социально-психологических услуг в профессиональной деятельности социального работника. | | | |
| 6. Анализ деятельности социального работника по оказанию содействия социально-правовых услуг. | | | |
| 7. Анализ деятельности социального работника по оказанию содействия в получении иных услуг, предусмотренных профессиональным стандартом «Социальный работник» | | | |
| 8. Методы выявления граждан, нуждающихся в социально - бытовом обслуживании и их основных проблем. | | | |
| 9. Правила оказания консультативной помощи по социально - бытовому обслуживанию. | | | |
| 10. Изучение видов социально-бытовых услуг различным категориям населения. | | | |
| 11. Правила оказания различных видов социально-бытовых услуг. | | | |
| 12. Правила оформления и ведения документации по проведению социально-бытового обслуживания. | | | |
| Производственная практика | | | |
| Виды работ: | | | |
| 1. Оказание социально-бытовых услуг получателям социальных услуг на дому. | | | |
| 2. Содействие получателям социальных услуг в получении социально-медицинских услуг. | | | |
| 3. Содействие получателям социальных услуг в получении социально-психологических услуг. | | 144 | |

| | | |
|---|-----|--|
| <p>4. Консультирование по вопросам получения социально-правовых услуг.</p> <p>5. Содействие получателям социальных услуг в получении иных услуг, предусмотренных профессиональным стандартом «Социальный работник»</p> <p>6. Применение технологий социальной работы в деятельности социального работника по оказанию социально-бытовых услуг.</p> <p>7. Применение технологий социальной работы в деятельности социального работника по оказанию социально педагогических, социально-трудовых, социально-психологических, социально-правовых, социально-медицинских, срочных социальных услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.</p> <p>8. Оказание различных видов социально-бытовых услуг.</p> <p>9. Оформление и ведение документации по проведению социально-бытового обслуживания.</p> <p>10. Оказание медицинских услуг клиенту</p> <p>11. Оказание первой медицинской помощи клиенту</p> <p>12. Техники безопасности при выполнении медицинских процедур</p> <p>13. Технология ухода за больным с различными видами заболеваний.</p> <p>14. Проведение диагностики социальных условий клиента с целью выявления медико-социальных проблем.</p> <p>15. Составление медико-социальной карты клиента.</p> <p>16. Осуществление ухода за больными с различными видами заболеваний.</p> <p>17. Оказание первой медицинской помощи.</p> <p>18. Осуществление контроля за приемом лекарственных средств.</p> <p>19. Составление плана работы социального работника с клиентом.</p> <p>20. Содействие в налаживании социальных контактов.</p> <p>21. Проведение реабилитационных мероприятий и предоставлении реабилитационных услуг.</p> <p>22. Ведение документации социального работника</p> | | |
| Итого ПМ 02 | 462 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Для реализации профессионального модуля используется учебный кабинет «Теоретические основы социальной работы».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные наглядные пособия.

Технические средства обучения: АРМ преподавателя.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.5 примерной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519373>

2. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07363-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514807>

3. Новые Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации: сборник нормативных правовых актов. — Москва: Проспект, 2023. — 32 с.

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533113>

5. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : монография / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12672-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518841> (дата обращения: 10.09.2023). 20

6. Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16363-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530880> Интернет- ресурсы:

7. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России). — URL: <https://mintrud.gov.ru/>

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июня 2020 г. № 354н "Об утверждении профессионального стандарта «Социальный работник»"- URL:<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74300703>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Всеобщая декларация прав человека (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года).
2. Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года, ратифицирована Российской Федерацией 3 мая 2012 г.).
3. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996).
4. Конвенция о правах ребенка 20 ноября 1989 года (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Российской Федерацией 15 августа 1990 года).
5. Конституция Российской Федерации.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации.
7. Семейный кодекс Российской Федерации.
8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
10. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
11. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
12. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах».
13. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об основах обязательного социального страхования».
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).
17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).
18. Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».
20. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».
21. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
22. «Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).
23. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».
24. Приказ Минтруда России № 889н от 18.11.2014 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении

социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальному сопровождению)».

25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36314).

26. Приказ Минтруда России от 27.08.2019 № 585н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2019 № 56528).

27. «ГОСТ Р 52495–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 532-ст) (ред. от 17.10.2013).

28. «ГОСТ Р 52498–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 535-ст) с учетом поправки, опубликованной в ИУС, № 2, 2009.

29. «ГОСТ Р 52880–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 558-ст).

30. «ГОСТ Р 52884–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 562-ст).

31. «ГОСТ Р 52142–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1179-ст).

32. «ГОСТ Р 52143–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» // (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 № 1180-ст).

33. «ГОСТ Р 53064–2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.10.2017 № 1336-ст).

34. «ГОСТ Р 52496–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 641-ст).

35. «ГОСТ Р 53059–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 642-ст).

36. «ГОСТ Р 53348–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 643-ст).

37. «ГОСТ Р 58552–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 640-ст).

38. «ГОСТ Р 58962–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные стационарнозамещающие услуги

гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 493-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

39. «ГОСТ Р 52497–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 495-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

40. 78.«ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст).

41. 79.«ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

42. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с.

43. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 218 с.

44. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.

45. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 242 с.

46. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 359 с.

47. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 167 с.

48. Голуб О.Ю. Социальная реклама: учебное пособие / Голуб О.Ю. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 178 с. — ISBN 978-5-394-02019-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57123.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей <http://www.iprbookshop.ru/57123.html>

49. Гончаренко О.Н. Социальная защита населения в условиях рынка: учебник / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 210 с. — ISBN 978-5-4497-0721-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99094.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99094>

50. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому / Р. И. Ерусланова, - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2019. - 168 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| <p>ПК 1.1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.</p> <p>ПК 1.2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p> <p>ПК 1.3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 1.5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 1.6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг</p> | <p>Владеет навыками, умениями и знаниями по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания, демонстрирует готовность применять на практическом опыте</p> | <p>- Экспертное наблюдение и оценка прохождения производственной практики.</p> <p>- Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ.</p> <p>- Оценка качества оформления результатов производственной практики</p> <p>- Оценка результатов выполнения кейсов.</p> <p>- Оценка результатов выполнения тестов.</p> <p>- Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>- Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>- Экспертная оценка договора социального патроната.</p> <p>- Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании.</p> <p>- Экспертная оценка результатов тренинга.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p> <p>ПК 1.7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - Оценка участия в семинаре - конференции по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста». - Экспертная оценка анализа социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона - Тестирование - Устный опрос - Коллоквиум - Собеседование - Учебная дискуссия - Оценка эссе, рефератов, социальных проектов |
|---|--|---|