

8

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Троицкий технологический техникум»

Принято:  
Советом техникума ГБПОУ ТТТ  
Протокол от «31» 08.2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»  
/О.В. Рогель/  
Приказ от «01» 09.2021 г. № 318/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о кураторе группы

2021 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное Положение определяет ответственность и порядок выполнения работ, связанных с планированием, организацией и контролем над учебно-воспитательной работой куратора учебной группы с целью повышения эффективности использования мероприятий для реализации основных направлений Программы воспитания техникума.
- 1.2. Работа куратора учебной группы призвана способствовать адаптации студентов техникума к новой системе обучения, установлению доброжелательных отношений в группе между преподавателем и студентами, ориентации студентов в их правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, развитию корпоративной культуры.
- 1.3. Куратор учебной группы строит свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их способностей, интересов, наклонностей, быта, состояния здоровья и тесном контакте с родителями.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует основные направления, права и обязанности куратора учебной группы как наставника, помощника и организатора жизни и деятельности студентов в техникуме.
- 1.5. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом техникума и настоящим Положением.

## II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Основные цели куратора учебной группы:
- 2.1.1. Участие в реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме;
- 2.1.2. Формирование развитой, активной личности будущего специалиста, способного в своей трудовой деятельности проявить свои высокие гражданские, профессиональные и нравственные качества.
- 2.2. Основные задачи куратора учебной группы:
- 2.2.1. удовлетворение потребностей общества в специалистах соответствующего уровня образования;
- 2.2.2. формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- 2.2.3. формирование человека и гражданина, интегрированного в современном обществе и нацеленного на совершенствование этого общества;
- 2.2.4. Создание организованного сплоченного коллектива.

## III. СТРУКТУРА

- 3.1. Подбор кандидатур кураторов учебных групп осуществляется руководством техникума в тесном контакте с председателями предметно-цикловых комиссий.
- 3.2. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей кураторов учебной группы производится приказом директора техникума на учебный год.
- 3.3. Контроль над работой куратора учебной группы осуществляют директор, заместители директора по воспитательной работе, заведующие отделениями.
- 3.4. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданская ответственность и коммуникативность.
- 3.5. Содействие в работе куратора учебной группы оказывает староста группы.
- 3.6. Свою работу куратор учебной группы строит с учетом плана учебно-воспитательной работы техникума.
- 3.7. Куратор учебной группы осуществляет воспитательную работу совместно с активом студенческой группы по следующим направлениям:
  - 3.7.1. Воспитание патриотизма, гражданственности, политической культуры и национального самосознания;
  - 3.7.2. Нравственное и эстетическое воспитание;
  - 3.7.3. Формирование гуманистического мировоззрения;
  - 3.7.4. Развитие навыков здорового образа жизни, спорта;
  - 3.7.5. Формирование профессионально-творческого начала личности.

#### IV. ФУНКЦИИ

- 4.1. Изучение интересов, склонностей и запросов студентов, взаимоотношений в группе с целью сплочения студентов в дружный коллектив, развитие инициативы студентов и студенческого самоуправления.
- 4.2. Оказание помощи активу группы в организации конкурсов по предметам и специальностям, привлечение студентов к творческой работе, в клубы по интересам, художественной самодеятельности, спортивные секции и т.д.
- 4.3. Организация всесторонней работы по повышению культурного уровня студентов.
- 4.4. Выявление причины неуспеваемости студентов, организация оказания им действенной помощи.
- 4.5. Осуществление мер, направленных на сохранение контингента студентов.
- 4.6. Поддерживание постоянной связи с родителями.
- 4.7. Посещение учебных занятий группы, участие в обсуждении с группой учебных, бытовых и других вопросов, присутствие на зачетах и экзаменах своей группы (с предварительного согласия преподавателя).
- 4.8. Сбор и изучение данных по учету и контролю текущей успеваемости и посещаемости студентов, результатов экзаменационных сессий, работа в тесном контакте с преподавателями читаемых на курсе дисциплин, контролирование правильного и своевременного заполнения журнала учебной группы.
- 4.9. Подготовка и проведение не реже одного раза в месяц классного часа, не реже одного раза в месяц группового собрания.
- 4.10. Оформление необходимой документации:

- 4.11. Составление сводной ведомости успеваемости и посещаемости в журнале и бланке;
- 4.12. Контролирование ведения зачетных книжек;
- 4.13. Заполнение журнала учебных занятий;
- 4.14. Составление сводных ведомостей успеваемости и посещаемости ежемесячно, за семестр, за год;
- 4.15. Составление характеристик на студентов;
- 4.16. Систематизация информации о социальном положении и физическом здоровье студентов учебной группы, участие в мероприятиях группы.
- 4.17. Участие в профориентационной работе, проводимой в техникуме.
- 4.18. Поддерживание связи с выпускниками, содействие в их трудоустройстве.
- 4.19. Организация и контролирование дежурства учебной группы по техникуму.

#### V. ПРАВА

5. Куратор учебной группы имеет право:

- 5.1. Руководствуясь Концепцией воспитательной работы в техникуме, выбирать свои формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных и национальных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей колледжа.
- 5.2. Вести педагогические наблюдения за студентами, в том числе и во время учебных занятий. Изучать социум и окружение студентов. Использовать полученные сведения в воспитательных целях. Проводить изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявлять причины неблагополучия морального климата, отсутствие духа взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе.
- 5.3. Вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию учебного и учебно-воспитательного процесса в техникуме.
- 5.4. Вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил внутреннего распорядка техникума.
- 5.5. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации техникума, структурных подразделений и библиотеки по проблемам воспитания. Повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах, конференциях и т.п.
- 5.6. Получать материальное и моральное поощрения за результативность участия студентов группы в общетехникумовских, городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях и конкурсах, размер, порядок которых определяется администрацией техникума.
- 5.7. Вести планомерную работу по совершенствованию учебно-воспитательной работы в группе.
- 5.8. Воспитывать сознательное отношение к учебе и труду, любовь к избранной профессии, бережное отношение к материальной базе техникума.

#### VI. ОБЯЗАННОСТИ

6. Куратор учебной группы обязан:

6.1. Знакомить студентов с организацией учебного процесса, Правилами внутреннего распорядка техникума, Уставом техникума, с текущими приказами и нормативными документами по учебно-воспитательной работе, с Федеральными Законами Российской Федерации «Об образовании», Федеральными Законами «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

6.2. Формировать у студентов учебной группы общечеловеческие нормы гуманистической морали, культуры взаимоотношений, потребности в духовных ценностях.

6.3. Воспитывать национальное самосознание, содействовать усвоению студентами общечеловеческих и культурных национальных ценностей, формировать патриотизм и политическую культуру, активную гражданскую позицию.

6.4. Формировать личность, интеллектуальное и физическое развитие каждого студента, его становление как гражданина, профессионала и семьянина.

6.5. Развивать традиции техникума, усвоение норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов, профессиональную ориентацию.

6.6. Содействовать самопознанию и самовоспитанию, творческому саморазвитию студента на основе его всестороннего изучения как личности.

6.7. Создавать в учебной группе доброжелательные, дружеские отношения и благоприятный психологический климат.

6.8. Заботиться о создании условий для успешной учебной деятельности студентов, вносить предложения по организации учебного процесса.

6.9. Содействовать безопасности жизнедеятельности, моральной и социальной защите студентов, формировать отношение к своему здоровью, как социальной ценности, профилактике вредных привычек и СПИДа.

6.10. Вести установленную в техникуме документацию учебной группы.

6.11. Планировать воспитательную работу исходя из специфики и особенностей учебной группы, в соответствии с Программой воспитания и на основе календарного плана воспитательной работы техникума на учебный год.

## VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Куратор учебной группы составляет план работы с группой на учебный год в соответствии с планом техникума.

7.2. Планирование работы куратора учебной группы осуществляется по семестрам.

7.3. Проверка работы кураторов учебной группы по выполнению намеченных мероприятий осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

7.4. Отчеты о работе кураторов учебных групп заслушиваются на заседаниях методического объединения кураторов учебных групп.

7.5. Совместно с учебной частью и Студенческим советом куратор учебной группы решает вопросы, касающиеся учебной группы, как в целом, так и отдельных студентов:

- 7.5.1. Обсуждение итогов аттестации;
- 7.5.2. Выдвижение студентов на звание «Студент года»;
- 7.5.3. Предоставление кандидатур студентов к установленным в техникуме формам поощрения или административного воздействия;
- 7.5.4. Отчисление, перевод студентов на другие специальности;
- 7.5.5. Предоставление академических отпусков и перевод на повторное обучение;
- 7.5.6. Перевод на индивидуальный график обучения.

#### VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПООЩРЕНИЕ

- 8.1. Куратор учебной группы - организатор учебы и жизни студентов. От него во многом зависит создание нормального морально-психологического климата, отношения студентов к учёбе, научной работе, общественно-полезной деятельности, формирование у них чувства сплочённости и коллективизма.
- 8.2. В конце каждого месяца, семестра куратор учебной группы должен представить отчет о проделанной в течение месяца, семестра работы.
- 8.3. Критерием эффективности работы куратор учебной группы является уровень показателей группы по:
  - 8.3.1. успеваемости;
  - 8.3.2. учебной дисциплине;
  - 8.3.3. посещаемости занятий;
  - 8.3.4. отсутствию правонарушений и преступлений студентов группы;
  - 8.3.5. участию в общественной, спортивной жизни группы и техникума;
- 8.4. За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе по предоставлению учебной части куратор учебной группы может быть представлен к установленным в техникуме формам поощрения.