

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Троицкий технологический техникум»

Принято:

Собранием трудового коллектива ГБПОУ ТТТ  
Протокол от 25.08. 2015 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

 /Ю.Н. Пророченко/

Приказ от 31.08.2015г. № 13 "А" ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете техникума ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

2015 г.

## **1. Общие положения**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет техникума (далее Совет):

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами. Деятельность Совета определяется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об Образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об образовательном учреждении НПО и СПО;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства Образования и Науки Челябинской области;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

## **2. Задачи Совета техникума**

2.1. Разработка Программы развития техникума.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в техникуме.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся (студентов).

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов техникума в соответствии с установленной компетенцией.

## **3. Функции Совета техникума**

3.1. В период между конференциями образовательного учреждения Совет техникума осуществляет работу в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет

- организует выполнение решений конференции техникума;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития техникума;
- председатель Совета совместно с руководителем техникума представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы техникума, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся (студентов), обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению методического, педагогического совета обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений), профилей производственного обучения;
- согласовывает распорядок работы, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием график каникул и устанавливает срок их начала;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка техникума, и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (студентов) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность техникума; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (студентов);
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности техникума и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

#### **4. Состав Совета техникума**

4.1. Совет избирается на общем собрании всего трудового коллектива в количестве 15 человек сроком на 3 года. В состав Совета входят:

директор учреждения, главный бухгалтер, 3 заместителя директора, 3 представителя родителей, 2 представителя учащихся, 2 представителя заинтересованных организаций и 3 представителя коллектива. Общее собрание родителей учащихся (студентов) и Ученический (студенческий) совет представляют на общее собрание учреждения кандидатуры в Совет техникума. Председатель избирается Советом образовательного учреждения на 1 заседании.

Совет собирается не реже 2 раз в год. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

Ежегодная ротация Совета – не менее трети состава каждого представительства.

4.2. Совет избирает его председателя. Руководитель техникума входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.3. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.4. Конференция техникума может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или представлению председателя Совета.

4.5. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

#### **5. Права и ответственность Совета**

5.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности техникума, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы техникума;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации работы техникума на заседаниях педагогического совета, методических комиссий преподавателей и мастеров п/о, родительского комитета;
- заслушивать членов Совета и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления;
- присутствовать на Государственной (итоговой) аттестации выпускников (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении обще техникумовских мероприятий воспитательного характера;
- совместно с руководителем техникума готовить информационные и аналитические материалы о деятельности техникума для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации « Об образовании»;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления техникума
- упрочение авторитета техникума

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета, отчеты о деятельности входят в номенклатуру дел техникума.

6.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел техникума и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения, жалобы и предложения по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений проводится канцелярией техникума.