

**Министерство образования и науки Челябинской области**  
**Государственное бюджетное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Троицкий технологический техникум»**  
457100 г.Троицк Челябинская область ул.Крахмалева, 14  
Телефон/факс: (35163) 2-60-32

---

Приказ

«01» февраля 2016г.

№ 33/А " - 0/8

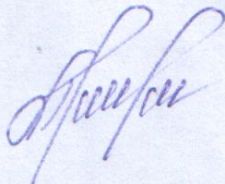
«Об утверждении Положения  
по оплате труда»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ и Постановлением Правительства Челябинской области от 31.08.2010 №132-П (в редакции Постановлений Правительства Челябинской области от 29.12.2014г. № 745-П, от 15.07.2015г. № 325-П) « О Положении об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области»

Приказываю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Троицкий технологический техникум».
2. Настоящее Положение применяется к правоотношениям, возникшим с 01.02.2016г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Ю.Н.Пророченко

Принято на совете  
техникума  
Протокол № 2  
от «14» 01 2016г.

Согласовано с профсоюзным  
органом  
Председатель профкома Соболев С.К.Ковалева  
«25» 01 2016г



Утверждаю  
Директор ГБПОУ «Троицкий  
технологический техникум»  
Ю.Н. Пророченко  
«14» 01 2016г.

## Положение об оплате труда работников ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Троицкий технологический техникум» (далее - Техникум).

1.2. Разработано на основе Постановления Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений", Постановления Правительства Челябинской области от 31.08.2010г №132-п «О Положении об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области (в редакции Постановления Правительства Челябинской области от 29.12.2014 № 745-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010г. № 132-П и в редакции Постановления Правительства Челябинской области от 15.07.2015 № 325-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010г. № 132-П), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н ( в редакции Приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011 № 448н) «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

1.3. Положение направлено на поддержку, развитие и стимулирование инновационного труда каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности Техникума, его структурных подразделений.

1.4. Система оплаты труда работников техникума (далее именуются – работники), устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 7) настоящего Положения;
- 8) рекомендаций Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 9) мнения представительного органа работников.

1.5. Система оплаты труда работников, установленная настоящим Положением, включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются – ПКГ), порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, условия оплаты труда директора техникума, заместителей директора, главного бухгалтера, порядок установления выплат стимулирующего характера директору техникума.

1.6. Оплата труда работников включает в себя оклад (должностной оклад) или ставку заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований (предоставление субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания), предусмотренных на оплату труда

1.7. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

## **II. Основные условия оплаты труда работников**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Оклад (должностной оклад) педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы за ставку заработной платы), установленную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами IV, V настоящего Положения.

2.4. Оплата труда библиотечных работников Техникума осуществляется в соответствии с условиями оплаты труда, установленными для данной категории работников.

2.5. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, тарифицированным не ниже 6 разряда, оплата труда которых осуществляется в соответствии с ПКГ, оклад устанавливается по решению директора техникума по 4 квалификационному уровню в соответствии с перечнем профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах, определенным Правительством Челябинской области.

2.6. В соответствии со статьей 103 Трудового кодекса Российской Федерации для работников, у которых длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной работы, вводится сменный график работы. Для данной категории работников приказом директора устанавливается почасовая оплата труда. С целью совершенствования системы оплаты труда и в соответствии со статьей 104 Трудового кодекса Российской Федерации для данных работников приказом по учреждению может устанавливаться суммированный учет рабочего времени. При установлении суммированного учета рабочего времени, учетный период, в течении которого необходимо соблюдать нормальное количество рабочих часов, устанавливается приказом по учреждению.

2.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) в соответствии со статьями 133 и 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации или на основании регионального Соглашения в Челябинской области. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера при исчислении заработной платы в соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации включаются в минимальный размер оплаты труда, с учетом ограничения: заработная плата, выплачиваемая работнику, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

## **III. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников и других работников, ведущих преподавательскую работу**

3.1. Исчисление заработной платы педагогических работников (далее именуются - преподаватели), осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. преподавателям в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском, выплачивается устанавливаемая им в соответствии с настоящим подпунктом средняя месячная заработная плата. К средней месячной заработной плате преподавателей прибавляются размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Средняя месячная заработная плата преподавателей определяется до начала учебного года путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка заработной платы преподавателей определяется путем деления размера ставки заработной платы преподавателя на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки преподавателей определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3.1.2. преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки заработной платы преподавателей, на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы в техникуме, до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество полных месяцев работы в техникуме. Зарплата преподавателей за неполный месяц работы выплачивается за фактическое количество отработанных часов, умноженных на часовую ставку заработной платы преподавателей, определяемую в соответствии с п.3.1.1;

3.1.3. преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата рассчитывается путем деления ставки заработной платы преподавателя на количество рабочих дней в месяце приема на работу в техникум и умножения полученного результата на фактическое количество отработанных в указанном месяце дней;

3.1.4. заработная плата за часы преподавательской работы, данные преподавателям сверх установленной им годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам, определяемым в соответствии с п.3.1.1, умноженным на количество часов, отработанных сверх установленной годовой учебной нагрузки, только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

3.1.5 в том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними заработной платы, установленной им объемом годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и, исходя из количества пропущенных рабочих дней, - за неполный месяц отсутствия на работе. В таком же порядке производится уменьшение объема годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Средняя месячная заработная плата преподавателей уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенного объема годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с подпунктом 3.1.4 настоящего пункта.

#### **IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах с работниками (в дополнительном соглашении к трудовым договорам с работниками) техникума.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютных размерах.

4.3. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных);

4.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается небезопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере 12% должностного оклада, если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, отменяются.

4.6. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент 15%) начисляются работникам на фактический месячный заработок, включая доплаты и надбавки.

4.7. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных), предусматриваются трудовым законодательством (статья 149 ТК РФ) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Размер доплаты за работу в коррекционных группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в размере 15% должностного оклада.

4.9. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4.10. Размер доплаты при расширении зон обслуживания и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4.11. Размер доплаты при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4.12. Доплата при выполнении работ в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, оплачивается в размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад), размер доплаты составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время, размер доплаты составляет 35% оклада за час работы работника. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором и трудовым договором. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Сверхурочная работа оплачивается в размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (за первые два часа работы - не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее чем в двойном размере).

## **V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, утвержденным руководителем техникума, в соответствии с Постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений, в соответствии с Постановлением Правительства

Челябинской области №745-П от 29.12.2014г. "О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010 г. N 132-П"(вместе с "Положением об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в областных государственных учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентах к окладу, должностному окладу или в абсолютных размерах. Выплаты осуществляются пропорционально фактически отработанному времени одновременно с выплатой заработной платы.

5.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях, за работу с детьми из неблагополучных семей, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, за создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея), за проверку письменных работ, за руководство методическими объединениями (предметными комиссиями), за участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, за выполнение особо важных и ответственных работ и др.);
- выплаты за качество выполняемых работ (за положительную динамику результатов образовательной деятельности с обучающимися, за наличие квалификационной категории);
- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- выплаты, учитывающие особенности деятельности техникума и отдельных категорий работников (за работу, в группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися;
- выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах

5.3. Выплаты стимулирующего характера работнику производятся по решению руководителя областного государственного учреждения с учетом мнения представительного органа работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

5.4. Установление (изменение) выплат стимулирующего характера за непрерывный стаж работы, выслугу лет, квалификационную категорию производится:

1) при увеличении общего стажа работы (стажа педагогической работы) - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в областном государственном учреждении, или со дня представления работником документа о стаже, дающем право на установление выплаты;

2) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения аттестационной комиссией решения об установлении квалификационной категории.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за непрерывный стаж работы, выслугу лет, квалификационную категорию в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат стимулирующего характера осуществляется по окончании указанных периодов.

Надбавка за педагогический стаж работникам техникума (основному персоналу без совместителей) устанавливается в следующих размерах:

- стаж от 5 до 15 лет - 5% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
- стаж свыше 15 лет - 10% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Надбавка за общий стаж остальным работникам техникума устанавливается в следующих размерах:

- стаж от 5 до 20 лет - 5% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
- стаж свыше 20 лет - 10% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Надбавка за выслугу лет библиотечным работникам устанавливается в следующих размерах:

- стаж работы от 1 года до 10 лет - 20 процентов к должностному окладу
- от 10 лет и выше - 30 процентов к должностному окладу

Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам (основному персоналу без совместителей) устанавливается в следующих размерах:

- за 1 категорию - 15% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

за высшую категорию - 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе, осуществляются педагогическим работникам техникума, на которых в соответствии с приказом возложена функция ведения воспитательной работы в учебной группе по очной форме обучения. Выплаты осуществляются ежемесячно в размере 1000 рублей, если наполняемость учебной группы не менее 25 человек.

За выполнение воспитательной работы с обучающимися в специализированных или специальных (коррекционных) учебных группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выплата в размере 1000 рублей осуществляется, если наполняемость учебной группы составляет не менее 12 человек.

Для учебных групп с меньшей наполняемостью размер выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся. Размер выплаты исчисляется исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последнее число отчетного месяца. Выплаты осуществляются в периоды каникул, установленных для обучающихся, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, а также на периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим и другим предусмотренным законодательством основаниям.

Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в группах выпускников, выплаты в период каникул, установленных для обучающихся учреждений, не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, осуществляются исходя из наполняемости учебной группы по состоянию на последний учебный день.

5.5. К выплатам стимулирующего характера, учитывающим индивидуальные характеристики работников, относятся: наличие ученой степени, наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания.

Надбавка за данные звания работникам техникума устанавливается в следующих размерах:

- наличие ученой степени	- 3000 руб.
- заслуженный учитель РФ	- 1500 руб.
- отличник народного просвещения	- 1000 руб.
- почетный работник образования РФ	- 1000 руб.
- почетный работник среднего профессионального образования РФ	- 1000 руб.
- почетный работник начального профессионального образования РФ	- 1000 руб.
- почетный энергетик РФ	- 1000 руб.

5.6. Надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (основному персоналу без совместителей) в соответствии с перечнем должностей специалистов, предусмотренных приложением № 4 к данному Положению.

5.7. Доплата педагогическим работникам за проверку письменных работ производится пропорционально установленным им нормам учебной нагрузки.

5.8. Премияльные выплаты по итогам работы производятся при наличии экономии средств по фонду оплаты труда и в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда. Премирование работников производится на основании приказа директора техникума.

5.9. К юбилейным датам со дня рождения установлен следующий размер выплат:

- для педагогического состава	
55 лет (женщинам) - 2500 рублей	
60 лет (мужчинам) - 2500 рублей	
- для остальных категорий сотрудников	
55 лет (женщинам) - 2000 рублей	
60 лет (мужчинам) - 2000 рублей	

5.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, с учетом рекомендаций Министерства образования и науки Челябинской области, и определены в приложениях №1,2,3 к настоящему Положению.

## VI. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

6.1. Заработная плата директора техникума, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад директора определяется трудовым договором и устанавливается Министерством образования и науки Челябинской области в зависимости от сложности труда, с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости областного государственного учреждения.

Условия оплаты труда директора техникума устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

6.2. Выплаты компенсационного характера директору техникума, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделом «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» настоящего Положения.

6.3. Выплаты стимулирующего характера директору техникума устанавливаются Министерством образования и науки Челябинской области и выплачиваются на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области. Указанные выплаты устанавливаются Министерством образования и науки Челябинской области с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

Размер выплат стимулирующего характера директору техникума за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, не может превышать 50 тысяч рублей в месяц.

6.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора техникума, и средней заработной платы работников устанавливается приказом Министерства образования и науки Челябинской области в кратности от 1 до 8.

6.5. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума устанавливаются директором техникума на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора техникума. Другие условия оплаты труда заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами областных государственных учреждений, трудовыми договорами.

6.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются директором техникума с учетом целевых показателей эффективности работы, в соответствии с данным положением.

## VII. Материальная помощь

7.1. При наличии финансовой возможности техникум может оказывать материальную помощь работникам в связи с возникновением у них сложных жизненных ситуаций. Выплаты работникам относятся к материальной помощи при наличии следующих признаков:

- выплаты осуществляются работникам при возникновении у них особых обстоятельств;
- выплаты производятся не в рамках выполнения работником своих трудовых функций и не зависят от индивидуальных результатов его труда;
- выплаты не являются регулярными.

Материальная помощь не носит стимулирующий и компенсационный характер и не является элементом оплаты труда.

7.2. Выплата материальной помощи производится при возникновении следующих обстоятельств:

- смерть члена семьи работника;
- рождение ребенка;
- оплата дорогостоящего лечения, приобретение дорогостоящих лекарств;
- ущерб, причиненный какой-либо чрезвычайной ситуацией.

7.3. С возникновением у работника перечисленных обстоятельств, он обращается с письменным заявлением к руководителю техникума за материальной помощью, в котором указывает эти обстоятельства с приложением подтверждающих документов:

- смерть члена семьи работника (матери, отца, жены, мужа, детей) – копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающих родство;
- рождение ребенка – копия свидетельства о рождении ребенка;
- оплата дорогостоящего лечения, приобретение дорогостоящих лекарств – договор с медицинской организацией на операцию (лечение), справка-направление врача, рецепты, документы, подтверждающие фактическую оплату;
- ущерб, причиненный какой-либо чрезвычайной ситуацией – документы, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации, выданные соответствующей организацией.

7.4. При принятии положительного решения об удовлетворении просьбы работника, издается приказ с указанием основания для выплаты материальной помощи и ее размер. Материальная помощь, оказываемая в случае смерти члена семьи работника и при рождении ребенка, выплачивается в размере пяти тысяч рублей. Материальная помощь при возникновении следующих обстоятельств: оплата дорогостоящего лечения, приобретение дорогостоящих лекарств и при ущербе, причиненном какой-либо чрезвычайной ситуацией, выплачивается не более двух должностных окладов конкретного работника.

7.5. Материальная помощь выплачивается из фонда оплаты труда, предусмотренного бюджетными ассигнованиями и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.



## VIII. Заключительные положения

8.1. Штатное расписание утверждается директором техникума и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

8.2. Основной персонал техникума – работники техникума, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом областного государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал техникума – работники техникума, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение целей, определенных уставом техникума, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал техникума – работники техникума, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники техникума, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

8.3. Фонд оплаты труда работников техникума, формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников техникума формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников техникума.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, могут направляться на выплату стимулирующего характера. Средства на оплату труда, поступающие от приносящей доход деятельности, также могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

8.4. Министерство устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда в размере не более 40 процентов, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

8.5. Из фонда оплаты труда техникума работникам может оказываться материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и об ее конкретных размерах принимает руководитель техникума на основании письменного заявления работника. Решение об оказании материальной помощи директору техникума на основании его письменного заявления принимает Министерство образования и науки Челябинской области.

8.6. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

8.7. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств, директор техникума вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательном порядке.