

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Троицкий технологический техникум»

Принято:

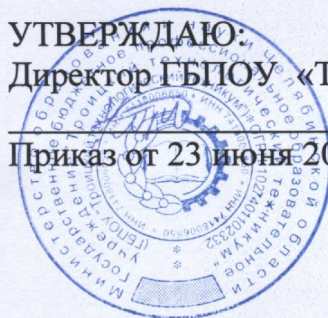
Советом техникума ГБПОУ ТТТ
Протокол от 19 июня 2025г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»

_____/Д.А. Корюхов/

Приказ от 23 июня 2025 № 214/1



Положение

**о порядке перевода с платного обучения на бесплатное обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»**

2025 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перевода с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум».

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.08.2023 N 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2023 N 75343).
- другими нормативными актами.

1.3 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счёт средств областного бюджета Челябинской области по соответствующей образовательной программе по специальности или профессии на соответствующем курсе (далее – вакантные места).

1.4 Количество вакантных бюджетных мест определяется, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по специальности, профессии на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.5 Заявление о переходе с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест обучающийся подает в учебную часть техникума после окончания сессии, но не позднее начала нового семестра (нового учебного года).

1.6 Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

II. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесение обучающегося к нижеследующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, для которых в международном договоре с Российской Федерацией не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщины, родившие ребенка в период обучения;
 - детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);
- в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Челябинской области.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.3 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

В состав Комиссии входят: председатель – директор, заместитель председателя – заместитель директора по теоретическому обучению и члены комиссии: заведующие отделениями, руководитель филиала, сотрудники воспитательного отдела, председатель родительского комитета, председатель студенческого совета.

Состав комиссии утверждается приказом директора.

Заседания Комиссии проводятся один раз в год: с 1 по 5 июля, а также по необходимости (согласно п.2.1. б, в). Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

Материалы для работы Комиссии представляются заведующими отделениями, руководителем филиала, в которые поступили заявления от обучающихся о переходе их с платного обучения на бесплатное.

2.4 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть отделения, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1) с приложением следующих документов:

- подтверждающих наличие условий, указанных в подпунктах б), в) пункта 2.1 настоящего Положения (в случае отсутствия таких документов в личном деле обучающегося);
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.5 Учебная часть отделения, филиала в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и готовит для Комиссии Справку с информацией (Приложение 2), содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (с визой бухгалтерии).

2.6 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1 настоящего Положения.

В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.7 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения (Приложение 3).

2.8 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.9 Подписанные и заверенные выписки из Протокола заседания Комиссии с оригиналами заявлений обучающихся (копии заявлений и предоставленные сопутствующие документы хранятся в делах Комиссии) передаются в соответствующие структурные подразделения для подготовки проектов приказов о переводе с платного обучения на бесплатное.

3.0 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора техникума не позднее 5 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.1 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте техникума в сети Интернет

Приложение 1

Форма заявления о переводе с платного обучения на бесплатное

Директору ГБПОУ «ТТТ» Корюхову Д.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

студента _____ курса, группы _____

обучающегося по _____

(направлению подготовки)

(код, наименование направления подготовки, специальности)

на внебюджетной основе, договор от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего перевода с платной основы обучения на обучение за счет средств областного бюджета, так как _____

(указать, чем мотивируется просьба)

Прилагаю следующие документы: _____

Дата

Подпись

Форма справки об обучающемся, подавшем заявление о переводе
с платного обучения на бесплатное

В комиссию по переводам
студентов с платного
обучения на бесплатное

СПРАВКА

об обучающемся, подавшем заявление о
переводе с платного обучения на бесплатное

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность/профессия _____

Курс _____, группа _____

1. Средний балл обучающегося по промежуточной аттестации за ____ семестр(ы) _____
2. Дисциплинарные взыскания отсутствуют.
3. Задолженности по оплате обучения отсутствуют (виза бухгалтерии)

Заведующий отделением

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3.

Форма протокола заседания комиссии по переводу
обучающегося с платного обучения на бесплатное

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии
по переводу обучающегося с платного обучения на бесплатное

от «___» _____ 202_ г.

Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество члена комиссии)

О переводе с платного обучения на бесплатное на одно вакантное место студента
(ку) _____ курса, группы _____, обучающегося по специальности / профессии

(код и наименование специальности / профессии)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Постановили:

1. Перевести студента (ку) _____ курса (____ семестр), группа _____

(код и наименование специальности / профессии)

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

на бесплатное обучение.

2. Отказать студенту (ке) _____ курса (____ семестр), группа _____

(код и наименование специальности / профессии)

(фамилия, имя, отчество полностью)

в переводе с платного обучения на бесплатное.

Председатель _____

подпись

расшифровка подписи

Зам. председателя _____

подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии:

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи